



PLAN FORMATIVO	ORIENTACIONES GENERALES SOBRE EL ENFOQUE DE GÉNERO
CÓDIGO PLAN FORMATIVO	PF1267
SECTOR	TRANSVERSAL
SUB SECTOR	TRANSVERSAL
AREA	Transversales
SUB AREA	Competencias socioemocionales / conductuales
ESPECIALIDAD	Competencias socioemocionales / conductuales
PERFILES ASOCIADOS	SIN PERFIL DE CHILEVALORA ASOCIADO
NIVEL CUALIFICACION	Nivel 2
MODALIDAD PRESENCIAL / NO PRESENCIAL (ONLINE)	PRESENCIAL, NINGÚN MÓDULO DE ESTE PLAN FORMATIVO ES ADAPTABLE A MODALIDAD ONLINE.
DESCRIPCIÓN DE LA OCUPACIÓN Y CAMPO LABORAL ASOCIADO	Este Plan formativo tiene como objetivo que las y los participantes de los cursos de capacitación, comprendan los alcances, impacto y contribución de la perspectiva de género como una herramienta sociocultural que facilita y apoya su empleabilidad y sus relaciones sociales.
VERSIÓN N°	1
N° RESOLUCIÓN	657
FECHA DE RESOLUCIÓN	03-03-2023

REQUISITOS OTEC	De acuerdo a los requisitos del Plan Formativo
INSTRUMENTO HABILITANTE PARTICIPANTE	De acuerdo a los requisitos del Plan Formativo

REQUISITOS DE INGRESO AL PLAN FORMATIVO	De acuerdo a los requisitos del Plan Formativo
COMPETENCIA DEL PLAN FORMATIVO	Reconocer los alcances del enfoque de género en las relaciones que se establecen en el mundo social y laboral y su impacto para integrarse, mantenerse y mejorar en el mundo laboral.

EL CONTENIDO DE ESTE DOCUMENTO NO PUEDE SER MODIFICADO SIN LA AUTORIZACIÓN DE SENCE



NÚMERO DE MÓDULOS	NOMBRE DEL MÓDULO	HORAS DE DURACIÓN
Módulo N°1	GÉNERO Y SOCIEDAD	8,00
TOTAL DE HORAS		8,00

EL CONTENIDO DE ESTE DOCUMENTO NO PUEDE SER MODIFICADO SIN LA AUTORIZACIÓN DE SENCE



MÓDULO FORMATIVO N° 1		
Nombre	GÉNERO Y SOCIEDAD	
N° de horas asociadas al módulo	8,00	
Código Módulo	MC00107	
Perfil ChileValora asociado al módulo	SIN PERFIL CHILEVALORA ASOCIADO.	
UCL(s) ChileValora relacionada(s)	SIN UCL ASOCIADA.	
Requisitos de ingreso	De acuerdo a los requisitos del Plan Formativo	
Competencia del módulo	Describir concepto del sistema sexo-género y sus expresiones en los ámbitos personal-familiar, laboral y social.	
Adaptabilidad a modalidad no presencial	ESTE MÓDULO SOLO PUEDE SER EJECUTADO DE FORMA PRESENCIAL.	
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CONTENIDOS
1. Reconocer el sistema sexo-género como una construcción social que define relaciones asimétricas entre hombres y mujeres y que es posible de modificar.	1.1 Define el concepto de género y cómo se expresa en la organización del mundo social. 1.2 Describe los factores de socialización que definen los roles y estereotipos de género y las principales instituciones socializadoras. 1.3 Identifica las características asociadas a los estereotipos femenino y masculino y las consecuencias sobre la generalización de sus atributos. 1.4 Reconoce las implicancias familiares de la inserción al mundo laboral considerando la perspectiva de género.	1. Definición de enfoque de género: Concepto de enfoque de género. Diferencias entre sexo - género. Roles de género y Estereotipos de género. Construcción cultural, simbólica y social del género. Identidades sexo-genéricas (LGTIVQ+). Ley Antidiscriminación 20.609. Construcción de nuevas masculinidades. Enfoque de Interseccionalidad. Concepto y políticas de Igualdad y equidad de género.
2. Reconocer los elementos sociolaborales desde la perspectiva de género que hoy están presentes en el mundo del trabajo.	2.1 Identifica los factores que condicionan la empleabilidad de jóvenes, hombres, mujeres y disidencias sexo genéricas. 2.2 Reconoce los beneficios que implica el trabajo remunerado para la autoestima y autonomía de las personas. 2.3 Reconoce herramientas y estrategias de apoyo que facilitan la disminución de barreras socio laborales.	2. Elementos sociolaborales: División sexual del trabajo. Trabajo remunerado y no remunerado. Trabajo Reproductivo (doméstico y de cuidados). Acceso y participación de las personas en el mercado laboral. Brechas Barreras e Inequidades (BBI) en el mundo laboral. Enfoque de autonomías y violencia de género. Conciliación familiar y laboral y democratización de roles. Sistema de cuidados.
PERFIL DEL FACILITADOR		
Opción 1	Opción 2	Opción 3
* Formación académica como profesional, del área de las Ciencias Sociales, con título. * Experiencia laboral en el área de las ciencias sociales de mínimo tres años, demostrables. * Experiencia como facilitador/a de capacitación para personas adultas, de mínimo 250 horas cronológicas. Preferentemente haber realizado y aprobado el Plan	* Formación académica como Técnico de Nivel Superior del área de las Ciencias Sociales, con título. * Experiencia laboral en el área de las ciencias sociales de mínimo tres años, demostrables. * Experiencia como facilitador/a de capacitación para personas adultas, de mínimo 250 horas cronológicas. Preferentemente haber realizado y aprobado el Plan	* Experiencia laboral en el área de las ciencias sociales de mínimo cuatro años, demostrables. * Experiencia como facilitador/a de capacitación para personas adultas, de mínimo 250 horas cronológicas. Preferentemente haber realizado y aprobado el Plan Formativo PF1151 "Estrategias de enseñanza para la facilitación de procesos de capacitación en personas

EL CONTENIDO DE ESTE DOCUMENTO NO PUEDE SER MODIFICADO SIN LA AUTORIZACIÓN DE SENCE

Formativo PF1151 “Estrategias de enseñanza para la facilitación de procesos de capacitación en personas adultas”.	Formativo PF1151 “Estrategias de enseñanza para la facilitación de procesos de capacitación en personas adultas”.	adultas”.
RECURSOS MATERIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO FORMATIVO		
Infraestructura	Equipos y herramientas	Materiales e insumos
<p>*Sala de clases que cuente al menos con 1,5 m² por participante, implementada con: Puestos de trabajo individuales que considere mesa y silla o silla universitaria; Escritorio y silla para el facilitador; Conexiones para utilizar medios didácticos tales como data y salida a internet; Sistema de ventilación adecuada.</p> <p>*Servicios higiénicos separados para hombres y mujeres con capacidad suficiente para el volumen que se atiende en forma simultánea.</p>	<p>*Notebook o PC para facilitador/a.</p> <p>*Proyector multimedia.</p> <p>*Telón.</p> <p>*Pizarrón.</p> <p>*Filmadora o cámara fotográfica para registrar evidencias de actividades realizadas por las y los participantes.</p>	<p>*Set de artículos de escritorio por participante (lápiz pasta, lápiz grafito, goma de borrar, regla, cuaderno o croquera, archivador o carpeta).</p> <p>*Material de apoyo y guía sobre el sector.</p> <p>*Plumones para pizarrón.</p> <p>*Libro de clases.</p> <p>*Pautas de evaluación por actividad.</p> <p>*Manual para participantes que contemple todos los contenidos especificados para este módulo.</p>

EL CONTENIDO DE ESTE DOCUMENTO NO PUEDE SER MODIFICADO SIN LA AUTORIZACIÓN DE SENCE

