

**GUÍA DE USO**

**Gestión de Acreditación de Participación de curso**

**LIBRO DE CLASES ELECTRÓNICO (LCE)**

**Franquicia Tributaria**

**Versión 3.2.0**

**Año 2023**

Libro de Clases Electrónico



Tus desafíos laborales son los nuestros

## Contenido

I)	Introducción .....	3
II)	Ingreso a la plataforma de sistema de gestión de acreditación participación de curso (GCA).....	4
III)	Búsqueda de cursos.....	9
IV)	Revisión de asistencia.....	10
V)	Emisión de certificados.....	14
VI)	Solicitud de anulación de certificados.....	18
VII)	Emisión de Certificados de asistencia de acción Parcial – Complementaria.....	20
	a) Antecedentes Generales .....	20
	b) Emisión de certificado de una acción parcial .....	20
	c) Emisión de certificado de acción complementaria .....	30





Tus desafíos laborales son los nuestros

## I) Introducción

El presente documento, tienen como finalidad exponer el uso del SISTEMA DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN DE PARTICIPACIÓN DE CURSO (GCA), el cual tiene como objetivo la visualización de asistencia durante la ejecución del curso, emisión y anulación de certificados de asistencia para cursos realizados por una Entidad Capacitadora (OTEC/empresa). Este documento será de ayuda para los usuarios de este sistema y que puedan conocer todas las funcionalidades de este.

Las principales funcionalidades de la plataforma de certificados son las siguientes

- ✓ Visualizar los cursos
  - ✓ Verificar porcentajes de asistencia durante la ejecución o al finalizar el curso.
  - ✓ Ver asistencia detallada por participante.
  - ✓ Emitir certificado de asistencia.
  - ✓ Anular certificado de asistencia.
  - ✓ Visualizar el estado de un certificado de asistencia.
- Revisar las sesiones de un curso en particular. Cabe indicar que visualizará todos los registros de marca de entrada y salida que haya realizado un asistente en el curso al momento de registrar la asistencia con la aplicación de escritorio del LCE, luego de haberla informado.

A continuación, se invita a revisar este manual para el uso correcto del SISTEMA DE GESTIÓN DE ACREDITACIÓN DE PARTICIPACIÓN DE CURSO (GCA)



Tus desafíos laborales son los nuestros

## II) Ingreso a la plataforma de sistema de gestión de acreditación participación de curso (GCA).

Para ingresar a GCA, debe dirigirse a la sección del Libro de Clases Electrónico en la página web del SENCE, link:

<https://sence.gob.cl/organismos/libro-de-clases-electronico-lce>



Desplegándose la siguiente ventana, donde se debe pulsar la pestaña **“Certificados asistencia”**



## Libro de Clases Electrónico (LCE)

**Nueva versión  
de libro de clases  
electrónico**



Acceda aquí a la información y plataformas que componen al Libro de Clases Electrónico (LCE). En ellas podrá visualizar los cursos, emitir los certificados de asistencia y revisar la normativa vigente del LCE.

[Información](#) | 
 [Descarga e Instalación](#) | 
 [Admin. de Cursos](#) | 
 [Certificados asistencia](#) | 
 [Preguntas](#) | 
 [Normativa](#) | 
 [Tutoriales](#) | 
 [Webinar](#) | 
 [PPT](#)

Al ingresar se debe hacer clic en el botón “**Ir a Plataforma de Gestion de Certificado de Asistencia**”, para ingresar al sistema

Acceda aquí a la información y plataformas que componen al Libro de Clases Electrónico (LCE). En ellas podrá visualizar los cursos, emitir los certificados de asistencia y revisar la normativa vigente del LCE.

[Información](#) | 
 [Descarga e Instalación](#) | 
 [Admin. de Cursos](#) | 
 [Certificados asistencia](#) | 
 [Preguntas](#) | 
 [Normativa](#) | 
 [Tutoriales](#) | 
 [Webinar](#) | 
 [PPT](#)

La plataforma de Gestión de Acreditación de Participación de cursos (GCA), es solo válida para aquellos ejecutores de cursos por las líneas de capacitación de Franquicia Tributaria y el Programa Capacitación en Oficios. En esta plataforma podrá,

Revisar la asistencia de los participantes durante la ejecución del curso, y emitir los certificados de sus cursos, al día siguiente de finalizado el curso.

[Ir a Plataforma de Gestión de Certificado de Asistencia](#)

En la siguiente ventana se despliega el sistema de GCA con el botón correspondiente para ingresar.



Tus desafíos laborales son los nuestros

**sence**  
Sumate a los nuevos empleos

## GCA

### SISTEMA GESTIÓN DE ACREDITACIÓN DE PARTICIPACIÓN DE CURSO

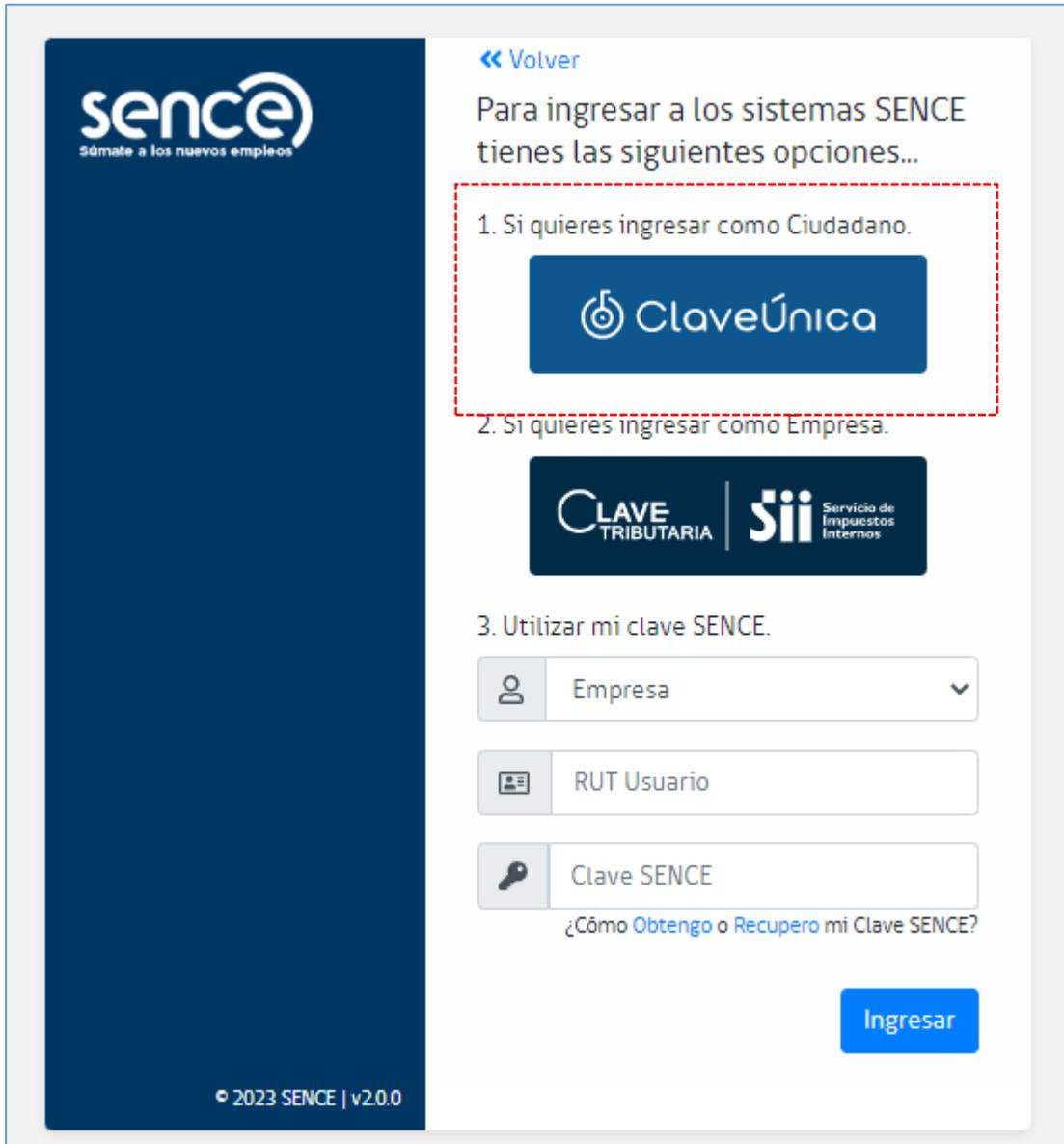
En este sistema podrá realizar lo siguiente:

- Revisar los porcentajes de asistencia o de conectividad de los participantes durante la ejecución de un curso.
- Emitir el Certificado de Asistencia o bien la Declaración Jurada de la Entidad Capacitadora, acorde a la modalidad del curso.
- Solicitar en línea la anulación de un certificado de asistencia, o bien de una Declaración Jurada ya aceptada para su entidad.

© 2023 SENCE | v3.2.0

Ingresar

Luego se desplegará la ventana para poder ingresar con la 1era opción, ingresando Rut y Clave Única.



« Volver

Para ingresar a los sistemas SENCE tienes las siguientes opciones...

1. Si quieres ingresar como Ciudadano.

ClaveÚnica

2. Si quieres ingresar como Empresa.

CLAVE TRIBUTARIA | Sii Servicio de Impuestos Internos

3. Utilizar mi clave SENCE.

Empresa

RUT Usuario

Clave SENCE

¿Cómo Obtengo o Recupero mi Clave SENCE?

Ingresar

© 2023 SENCE | v2.0.0

En la siguiente pantalla se despliega el inicio de sesión en donde se visualizará el perfil y las instituciones a las que está asociado su Rut, por último, seleccionar la opción **“Emitir Certificado de asistencia”**.

## Selección de Perfil / Institución

Hola,

Aviso

Si cuenta con más de un perfil o institución, deberá seleccionar con que perfil e institución desea acceder.

**Perfiles**

**Instituciones**

**¿Que desea realizar?**

Emitir Certificado de Asistencia

Emitir Declaración Jurada

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0

Una vez que ingrese, podrán visualizar los menús disponibles de la plataforma.

## Cursos

Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

Certificados Liquidados   
**Ir a Monitor de Certificados Liquidados.**

Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqueda por los distintos criterios Pre-Definidos)

Línea de Capacitación (\*)

Criterio (\*)

(\*) Campos Obligatorios

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0





Tus desafíos laborales son los nuestros

### III) Búsqueda de cursos

En la plataforma existen diferentes tipos de búsqueda para los cursos, entre los criterios de búsqueda se encuentran los siguientes:

- Por Curso.
- Por Código SENCE.
- Por Región.
- Por Participante.

Para buscar un curso se debe seleccionar la línea de capacitación Franquicia Tributaria y luego seleccionar el criterio de búsqueda como se puede ver en la siguiente imagen.

Cursos

Hola,  
SENCE - ADMINISTRADOR NACIONAL  
Servicio Nacional De Capacitacion Y Empleo

Monitores Reportes

Selección Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar la búsqueda de acuerdo a los criterios pre definidos, en los que se encuentran con "\*" son obligatorios.)

Línea de Capacitación (\*)  
Impulsa Personas

Criterio (\*)  
Elija un criterio

(\*) Campos Obligatorios

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.2.0



Tus desafíos laborales son los nuestros

#### IV) Revisión de asistencia.

Para revisar el detalle de las sesiones registradas y los porcentajes de asistencia se debe realizar la búsqueda de un curso en base a los criterios anteriormente mencionados, el listado de cursos se desplegará de la siguiente forma:

Búsqueda realizada por el criterio : Curso

Leyenda

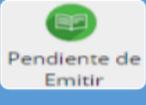
- Certificado Emitido
- Pendiente de Emitir
- Certificado Pendiente de Validación
- Certificado Aprobado para su Re-Emisión
- Certificado Rechazado para Re-Emisión

Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
5912076	1237984466	Herramientas De Contabilidad Y Finanzas En La Gestión Para No Especialistas	Impulsa personas	57 Hrs	18-03-2020	30-04-2020	PENDIENTE

<< < 1 > >> Ir a página: 1 ▼ Mostrando registros 1 a 1 de 1

Cerrar Exportar a Excel

Los estados del certificado de asistencia pueden ser los siguientes:

 <p>Certificado Emitido</p>	<h3>Certificado Emitido</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>• EL OTEC/empresa ha aceptado el certificado para ser presentado al OTIC/empresa</li></ul>
 <p>Pendiente de Emitir</p>	<h3>Certificado Pendiente de emitir</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>• El OTEC/ empresa aún no ha aceptado el certificado para ser presentado al OTIC/empresa</li></ul>
 <p>Certificado Pendiente de Validación</p>	<h3>Certificado pendiente de validación</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>• El OTEC/empresa ha enviado una solicitud de anulación a la Dirección Regional y aún está pendiente de la aprobación o rechazo por parte del SENCE Regional</li></ul>
 <p>Certificado Aprobado para su Re-Emisión</p>	<h3>Certificado aprobado para su Re-emisión</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>• La Solicitud de anulación ha sido aprobada por la Dirección Regional, por lo tanto el OTEC/empresa puede volver a emitir su certificado de asistencia.</li></ul>
 <p>Certificado Rechazado para Re-Emisión</p>	<h3>Certificado Rechazado</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>• La Solicitud de anulación ha sido rechazada por la Dirección Regional, por lo tanto el OTEC/empresa no podrá volver a emitir su certificado de asistencia.</li></ul>

Para visualizar el detalle de asistencia del curso se debe hacer clic en el icono de “Ver Estado” del curso, desplegándose así la información del curso, y la nómina de participantes con su porcentaje de asistencia,

## Listado de Participantes

Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

▼ Datos del Curso SENCE

Datos del Curso SENCE

<b>Código Curso</b>	<b>Código SENCE</b>	<b>Curso</b>	Herramientas De Contabilidad Y Finanzas En La Gestión Para No Especialistas
5912076	1237984466	<b>Región</b>	Región Metropolitana
<b>Línea de Capacitación</b>	<b>Tipo de Actividad</b>	<b>Empresa</b>	CONSTRUCTORA ASFALCURA SPA (76.2 .6 -4)
Impulsa personas	Actividad dentro del año calendario	<b>OTEC</b>	0) .81.6 .9 -
<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Termino</b>	<b>OTIC</b>	Corporación De Capacitación De La Construcción (70.2 .8 -K)
18/03/2020	30/04/2020	<b>Acción Relacionada</b>	
<b>Horas Acreditadas</b>	<b>Cupos</b>	<b>Consolidado</b>	
57	30		

Estado Certificado
PENDIENTE

### Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia	
15.7 .1 -6	PABLO ORTIZ	14 %	Ver

<< < 1 > >>
Ir a página:  Registros por página: 
Mostrando registros 1 a 1 de 1

Descargar Asistencia Total

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0

Además, podrá “Descargar la Asistencia Total” del curso desde el botón . A su vez si desea visualizar el detalle de asistencia de sólo un participante puede pulsar sobre el ícono 

Al hacer clic en  se desplegará el detalle de las sesiones registradas para ese participante en particular, mostrando así el horario de inicio y termino de la sesión dada por el/la facilitador(a), la hora de inicio y término del participante, y su duración,

## Datos de Asistencia Participante

Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

Datos del Curso y Participante

Participante		Curso	
<b>RUT</b>	<b>Nombre</b>	<b>Curso</b>	<b>Código SENCE</b>
15.7 .1 -6	PABLO	Herramientas De Contabilidad Y Finanzas En La Gestión Para No Especialistas	1237984466
<b>Apellido Paterno</b>	<b>Apellido Materno</b>	<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Fin</b>
ORTIZ		18/03/2020	30/04/2020

**Porcentaje Asistencia** 14 %      **Horas Acreditadas** 57

Registro facilitador
Registro participante

Registro de Asistencia del libro de Clase Electrónico								
Fecha	Facilitador	Inicio Sesión	Fin Sesión	Duración Sesión	Hora Inicio	Hora Fin	Duración Participante	
2020-03-23	DOMINGO IBÁÑEZ	14:00:00	18:00:00	04:00:00	14:00:00	18:00:00	04:00:00	
2020-03-24	MARCOS AVILÉS	20:02:28	23:59:59	03:57:31	20:02:28	23:59:59	03:57:31	

<< < 1 > >> Ir a página:  Registros por página: 
Mostrando registros 1 a 2 de 2

[Descargar Asistencia](#)

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30
 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0

En la parte inferior derecha se visualiza un botón para descargar la asistencia total del participante seleccionado. Descargar Asistencia Total

## V) Emisión de certificados.

Para realizar la emisión de un certificado de asistencia debe realizar la búsqueda del curso e ingresar al detalle del certificado de asistencia, luego hacer clic en el botón ubicado en la parte inferior derecha “Generar Certificado”.

### Listado de Participantes

Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

▼ Datos del Curso SENCE

Datos del Curso SENCE

<b>Código Curso</b> 5893062	<b>Código SENCE</b> 1237952034	<b>Curso</b> Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop	
<b>Línea de Capacitación</b> Impulsa personas	<b>Tipo de Actividad</b> Actividad dentro del año calendario	<b>Región</b> Región Metropolitana	
<b>Fecha Inicio</b> 09/03/2020	<b>Fecha Termino</b> 30/03/2020	<b>Empresa</b> Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)	
<b>Horas Acreditadas</b> 30	<b>Cupos</b> 30	<b>OTEC</b> 0	(81.6 .9 -)
		<b>OTIC</b> Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)	

**Acción Relacionada**  
Consolidado

**Estado Certificado**      PENDIENTE

#### Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia
11.7 5 -8	MYRIAM FABIOLA CARDEMIL CERDA	33 %

<< < 1 > >>
Ir a página:  Registros por página: 
Mostrando registros 1 a 1 de 1

Descargar Asistencia Total
Generar Certificado

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 HTML 5 | CSS 3 | GCA versión 3.1.0

En la siguiente ventana se debe ingresar el número de factura/Orden de compra relacionado al certificado a emitir.



Tus desafíos laborales son los nuestros



Además, utilizando el icono  podrá eliminar a algún participante si es que fuese necesario para que este no figure en el certificado a emitir.

**Nota:** la siguiente eliminación corresponde para que el participante no se visualice en certificado de asistencia, no obstante, seguirá inscrito en el curso ante el SENCE.

## Certificado de Asistencia

Hola, CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

Datos del Certificado de Asistencia Por Emitir

Sección Ingreso de Datos

**N° de Factura / Orden de Compra**

### Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia	
11.7 5 -8	MYRIAM CARDEMIL	33 %	

<< < > >> Ir a página:  Mostrando registros 1 a 1 de 1

**Emitir Certificado**

**Tipo de Actividad** Actividad dentro del año calendario

**N° registro de acción Sence** 5893062

**Nombre de la actividad** Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop

**Código Sence** 1237952034

**N° de Horas** 30

**Fecha de inicio** 09/03/2020

**Fecha de término** 30/03/2020

Dato OTEC, CFT o entidad niveladora

**RUT**

**Razón social**

Dato EMPRESA

**RUT** 96.3 .0 -6

**Razón social** Electro

Dato OTIC

**RUT** 96.3 .0 -6

**Razón social** Electro

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0



Tus desafíos laborales son los nuestros

Por último, aparecerá un mensaje de confirmación para poder emitir el certificado.

### Acepta el certificado de asistencia que se emitirá

CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

Datos de la persona quien acepta el certificado a emitir

Una vez que emita el certificado no podrá volver a emitirlo, por lo tanto se solicita verificar la información contenida en el certificado de asistencia antes de aceptarlo. Al presionar el botón "Acepto emitir el certificado", el curso se cerrará por lo cual no podrá realizar cambios posteriores.

**DATOS IMPORTANTE DE VALIDAR**

Nº de factura / Orden de Compra : 1

Nombre del Emisor del Certificado

Rut del Emisor del Certificado  
18.0 .5 -0

**NOTA: Antes de emitir el certificado asegúrese de haber finalizado el curso e informado la asistencia, así como las actividades de este.**

**Acepto emitir el certificado**

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0

Luego de emitir el documento se genera automáticamente un archivo en formato PDF con el certificado de asistencia, quedando así emitido para ese curso, tal como se aprecia en la siguiente imagen,

Búsqueda realizada por el criterio : Curso

#### Listado de Cursos SENCE

Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
5893062	1237952034	Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop	Impulsa personas	30 Hrs	09-03-2020	30-03-2020	

Mostrando registros 1 a 1 de 1



Tus desafíos laborales son los nuestros

Para poder visualizar el certificado de asistencia, al buscar el curso, pulsar sobre el estado del certificado, y una vez que se despliegue el detalle de curso, pulsar el botón “ver”

### Listado de Participantes

CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

▼ Datos del Curso SENCE

Datos del Curso SENCE	
<b>Código Curso</b> 5893062	<b>Código SENCE</b> 1237952034
<b>Línea de Capacitación</b> Impulsa personas	<b>Tipo de Actividad</b> Actividad dentro del año calendario
<b>Fecha Inicio</b> 09/03/2020	<b>Fecha Termino</b> 30/03/2020
<b>Horas Acreditadas</b> 30	<b>Cupos</b> 30

<b>Curso</b>	Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop
<b>Región</b>	Región Metropolitana
<b>Empresa</b>	Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)
<b>OTEC</b>	0) (81.6 .9 -
<b>OTIC</b>	Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)

**Acción Relacionada**  
Consolidado

Estado Certificado      EMITIDO      [Ver](#)



Tus desafíos laborales son los nuestros

## VI) Solicitud de anulación de certificados.

Para realizar la anulación de un certificado de asistencia se debe realizar la búsqueda del curso, ingresar al certificado de asistencia y hacer clic en el botón ubicado en la parte inferior derecha “Solicitar Anulación Certificado”.

### Listado de Participantes

Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

▼ Datos del Curso SENCE

Datos del Curso SENCE

<b>Código Curso</b> 5893062	<b>Código SENCE</b> 1237952034	<b>Curso</b> Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop
<b>Línea de Capacitación</b> Impulsa personas	<b>Tipo de Actividad</b> Actividad dentro del año calendario	<b>Región</b> Región Metropolitana
<b>Fecha Inicio</b> 09/03/2020	<b>Fecha Termino</b> 30/03/2020	<b>Empresa</b> Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)
<b>Horas Acreditadas</b> 30	<b>Cupos</b> 30	<b>OTEC</b> uj
		<b>OTIC</b> Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)

**Acción Relacionada**  
Consolidado

**Estado Certificado**      EMITIDO Ver

### Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia	
11.7 5 -8	MYRIAM CARDEMIL	33 %	Ver

<< < > >> Ir a página: 1 Registros por página: 10 Mostrando registros 1 a 1 de 1

[Descargar Asistencia Total](#) [Solicitar Anulación Certificado](#)

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 3.1.0



Tus desafíos laborales son los nuestros

En la siguiente ventana se debe ingresar el motivo de anulación (por ejemplo: N° de factura/OC erróneo) y hacer clic en enviar solicitud. Debe esperar la revisión de la solicitud para poder realizar la Reemisión del certificado de asistencia.

Solicitud de Anulación Certificado Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

---

**Detalle de la Declaración Emitida**

<b>Nro Certificado</b> 15319-2020	<b>Fecha Emisión</b> 31/03/2020	<b>OTEC</b> : 81.6 .9 -0
<b>Código Sence</b> 1237952034	<b>N° registro de acción Sence</b> 5893062	<b>EMPRESA</b> : 96.3 .0 -6
<b>Fecha de inicio</b> 09/03/2020	<b>Fecha de término</b> 30/03/2020	<b>OTIC</b> : 96.3 .0 -6
<b>N° de horas</b> 30		<b>Nombre de la actividad</b> : Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop

---

**Datos para la evaluación**

Motivo de la Anulación

Cantidad de Carácteres disponibles 255 . (Máximo de 255 cácteres)

Descargar Certificado
Enviar Solicitud

**N° de factura**  
2

---

**Listado de Participantes**

Rut Alumno	Nombre Alumno	Porcentaje Asistencia
11.7 .5 -8	MYRIAM CARDEMIL	33 %

<< < 1 > >> Ir a página:  Mostrando registros 1 a 1 de 1

---

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML5](#) | [CSS3](#) | GCA versión 3.1.0

**Nota:** Recuerde que existen plazos de presentación para la liquidación del curso, por lo tanto, considerarlos al momento de realizar una solicitud de anulación.

## VII) Emisión de Certificados de asistencia de acción Parcial – Complementaria

### a) Antecedentes Generales

Los cursos de capacitación de Franquicia Tributaria, que pasan de un año para otro se deberán tratar como dos acciones independientes. Las clases del curso del año 1 se traduce en una acción parcial, mientras que las clases restantes que pasan al año se denomina acción complementaria.

Por tanto, si corresponde a una acción parcial, es decir las clases ejecutadas en el año 1, será la Entidad Capacitadora quien deberá digitar el número de horas ejecutadas en dicho período, para así re-calcular los porcentajes de asistencia de los participantes comunicados en el curso.

En el intertanto que el ejecutor aún no cuente con su acción complementaria, podrá registrar la asistencia de los participantes del año 2, es decir las clases faltantes del siguiente año, con las siguientes opciones en la aplicación de escritorio del LCE (SIRA)

- i) Si la acción parcial no se encuentre liquidada, podrá seguir registrando asistencia en la misma, para lo cual una vez que se genere la acción complementaria el Sistema de Certificados traspasará de manera automática la asistencia del año 2 registrada en la parcial a la acción complementaria.
- ii) Crear un curso de contingencia en la aplicación de escritorio para el registro de asistencia del año 2, y luego asociar las sesiones a la acción complementaria en la plataforma web del LCE “Administración de cursos”, link: [lce.sence.cl/SIGECA](http://lce.sence.cl/SIGECA).

Cabe mencionar que el sistema de certificados cuenta con la validación de considerar sólo la asistencia registrada para el año 1 en la acción parcial, y la asistencia del año 2 quedará asignada en la acción complementaria. Para poder revisar la asistencia registrada del año 2 en la acción de parcial, deberá realizarlo en la plataforma web del LCE “Administración de cursos”, link: [lce.sence.cl/SIGECA](http://lce.sence.cl/SIGECA).

### b) Emisión de certificado de una acción parcial

El certificado de una acción deberá ser generado desde la Plataforma de Gestión de Acreditación de Participación de curso (Sistema de Certificados), link: [lce.sence.cl/certificadoasistencia](http://lce.sence.cl/certificadoasistencia), realizando los siguientes pasos,

- i) Ingresar al sistema de certificados con RUT y Clave Única



Tus desafíos laborales son los nuestros



© 2022 SENCE | v3.2.0

## GCA

### SISTEMA GESTIÓN DE ACREDITACIÓN DE PARTICIPACIÓN DE CURSO

**En este sistema podrá realizar lo siguiente:**

- Revisar los porcentajes de asistencia o de conectividad de los participantes durante la ejecución de un curso.
- Emitir el Certificado de Asistencia o bien la Declaración Jurada de la Entidad Capacitadora, acorde a la modalidad del curso.
- Solicitar en línea la anulación de un certificado de asistencia, o bien de una Declaración Jurada ya aceptada para su entidad.

---

[Ingresar](#)



Tus desafíos laborales son los nuestros

 **sence**  
Súmate a los nuevos empleos

[« Volver](#)

Para ingresar a los sistemas SENCE tienes las siguientes opciones...

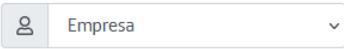
1. Si quieres ingresar como Ciudadano.



2. Si quieres ingresar como Empresa.



3. Utilizar mi clave SENCE.

 Empresa

 RUT Usuario

 Clave SENCE

[¿Cómo Obtengo o Recupero mi Clave SENCE?](#)

[Ingresar](#)

© 2022 SENCE | v2.0.0



## Portal de Aplicaciones Sence

[Recupera tu ClaveÚnica](#)

[Solicita tu ClaveÚnica](#)

[INGRESA](#)

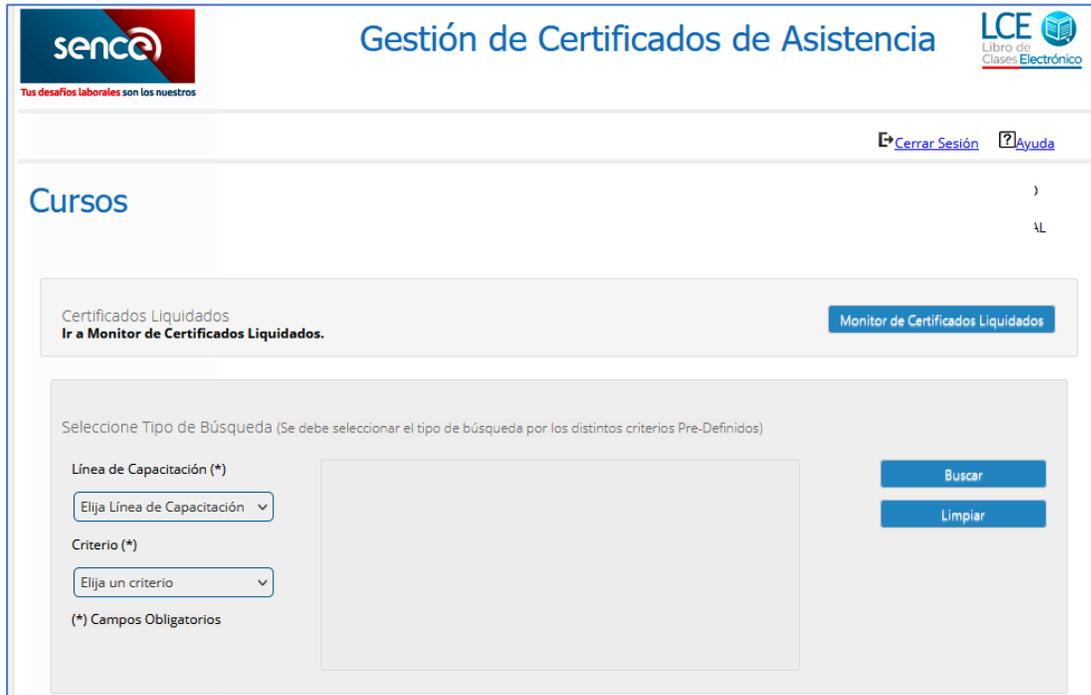
Ayuda al 600 360 33 03



Tus desafíos laborales son los nuestros

Seleccionar su perfil, Entidad y “Emitir Certificado de Asistencia”, para sí poder visualizar los cursos presenciales ejecutados por su entidad,

The screenshot shows the SENCE web application interface. At the top left is the SENCE logo and tagline. The main header is "Gestión de Acreditación de Participación de Curso". Below this is a navigation bar with "Ayuda" and "DO" links. The main content area is titled "Selección de Perfil / Institución" and includes a "Aviso" section with a warning message: "Si cuenta con más de un perfil o institución, deberá seleccionar con que perfil e institución desea acceder." Below the warning are two dropdown menus: "Perfiles" (Selecione un Perfil) and "Instituciones" (Selecione una Institución). Below these are radio buttons for "¿Que desea realizar?" with options "Emitir Certificado de Asistencia" (selected) and "Emitir Declaración Jurada". A "Seleccionar" button is located at the bottom right of the form area. The footer contains contact information for the Servicio Nacional de Capacitación y Empleo and technical details like "HTML5 | CSS3 | GCA versión 3.2.0".



- ii. Luego buscar el curso el ID de acción Parcial, utilizando alguno de los filtros otorgados. Seleccionar,
- Línea de capacitación: “Franquicia Tributaria”
  - Criterio: pudiendo elegir “curso”, “código SENCE”, “región”, o participante. En caso de conocer el ID de acción, folio SENCE, SENCE NET, Registro único SENCE, seleccionar el criterio “Curso”



Tus desafíos laborales son los nuestros

**SENCE** ↑ Oportunidades  
↑ Capaz  
↑ Empleo

## Gestión de Certificados de Asistencia

**LCE** Libro de Clases Electrónico

[Cerrar Sesión](#) [Ayuda](#)

### Cursos

Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqueda por los distintos criterios Pre-Definidos)

Línea de Capacitación (\*)  
Elija Línea de Capacitación

Criterio (\*)  
Elija un criterio

(\*) Campos Obligatorios

Buscar  
Limpiar

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 2.7.0

**sence** Tus desafíos laborales son los nuestros

## Gestión de Certificados de Asistencia

**LCE** Libro de Clases Electrónico

[Cerrar Sesión](#) [Ayuda](#)

### Cursos

CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL  
o/a

Certificados Liquidados  
**Ir a Monitor de Certificados Liquidados.** [Monitor de Certificados Liquidados](#)

Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqueda por los distintos criterios Pre-Definidos)

Línea de Capacitación (\*)  
Franquicia Tributaria

Criterio (\*)  
Curso

(\*) Campos Obligatorios

Código Curso (\*) ID Acción

Buscar  
Limpiar

**Cursos** IAS  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

Certificados Liquidados [Monitor de Certificados Liquidados](#)

Ir a [Monitor de Certificados Liquidados](#).

Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqueda por los distintos criterios Pre-Definidos)

Línea de Capacitación (\*)

Código Curso (\*)  [Buscar](#)  
[Limpiar](#)

Criterio (\*)

(\*) Campos Obligatorios

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML5](#) | [CSS3](#) | GCA versión 3.2.0

El sistema desplegará el estado del curso, en donde debe pulsar sobre este para visualizar el detalle del curso,

Listado de Cursos SENCE							
Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
6104234	1237997416	APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE INSTALACIÓN Y MANTENCIÓN BÁSICA DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE BAJA TENSIÓN	Franquicia Tributaria	60 Hrs	13-11-2021	15-01-2022	 PENDIENTE

<< < 1 > >> Ir a página:  Mostrando registros 1 a 1 de 1

- iii. Al ser una acción parcial, la Entidad Capacitadora, deberá digitar el número de horas que se ejecutaron en dicho periodo en el campo destacado,

▼ Datos del Curso SENCE

Datos del Curso SENCE

<b>Código Curso</b>	<b>Código SENCE</b>	<b>Curso</b>	APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE INSTALACIÓN Y MANTENCIÓN BÁSICA DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE BAJA TENSIÓN
6104234	1237997416		
<b>Línea de Capacitación</b>	<b>Tipo de Actividad</b>	<b>Región</b>	Región De Los Lagos
Franquicia Tributaria	Actividad Parcial		
<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Terminó</b>	<b>Empresa</b>	
13/11/2021	15/01/2022	OTEC	
<b>Horas Acreditadas</b>	<b>Cupos</b>	<b>OTIC</b>	
60	30		
<b>Horas Parciales</b>		<b>Acción Relacionada</b>	
22		Consolidado	

**Estado Certificado** PENDIENTE

### Listado de Participantes

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia	
1		55 %	Ver
1		55 %	Ver

<< < 1 > >> Ir a página:  Registros por página:  Mostrando registros 1 a 2 de 2

Descargar Asistencia Total
Re-Calcular Porcentajes
Generar Certificado

---

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 [HTML5](#) | [CSS3](#) | GCA versión 3.2.0

- iv. Una vez realizado el paso anterior, deberá pulsar el botón “Re-calcular Porcentajes”, con el objetivo de que los porcentajes de asistencia indicados en el sistema se re-calculen en base a las horas declaradas por la Entidad Capacitadora. Considerándose así este número como el denominador para el cálculo de asistencia del o los participantes comunicados en el curso.

**Listado de Participantes**

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia	
14.		92 %	Ver

<< < 1 > >> Ir a página: 1 Registros por página: 10 Mostrando registros 1 a 1 de 1

Descargar Asistencia Total **Re-Calcular Porcentajes**

- v. Sólo podrá emitir los certificados de asistencia parcial a contar del 1° de enero del año siguiente, y antes del vencimiento del plazo para aquello. Para realizarlo deberá pulsar el botón “Generar Certificado” y antes del vencimiento del plazo para aquello.

		76 %	Ver
--	--	------	-----

<< < 1 2 3 > >> Ir a página: 1 Registros por página: 10 Mostrando registros 1 a 10 de 30

Descargar Asistencia Total **Generar Certificado**

- vi. Para la emisión del certificado de asistencia debe completar los siguientes campos obligatorios,
  - a) N° de factura u orden de compra.
  - b) Fecha de término real, la cual hace referencia al último día de clases ejecutado en el año 1
  - c) Verificar el número de horas que realizaron en el año correspondiente a la actividad parcial.
  - d) Finalmente pulsar el botón “Emitir Certificado”.

Datos del Certificado de Asistencia Por Emitir

Sección Ingreso de Datos

**N° de Factura / Orden de Compra**

**Fecha de Término**

**N° de Horas Parcial**

<b>Tipo de Actividad</b>	Actividad Parcial
<b>N° registro de acción Sence</b>	5387109
<b>Nombre de la actividad</b>	Herramientas De Planificacion Tributaria
<b>Código Sence</b>	<b>N° de Horas</b>
1237950572	180
<b>Fecha de inicio</b>	<b>Fecha de término</b>
05/07/2017	20/06/2018

**Listado de Participantes**

Rut Participante	Nombre Participante	Porcentaje Asistencia	
		87 %	🗑
		90 %	🗑

<< < 1 > >> Ir a página:  Mostrando registros 1 a 2 de 2

Emitir Certificado

Dato OTEC, CFT o entidad niveladora

**RUT**

**Razón social**

Dato EMPRESA

**RUT**

**Razón social**

Dato OTIC

**RUT**

**Razón social**

- vii. Una vez pulsado el botón “Emitir Certificado”, indicado en el paso anterior, se desplegará un resumen de los datos indicados, para su última validación. En la cual una vez de pulsar el “Acepto emitir el certificado”, se emitirá en formato PDF el certificado de asistencia válido para el proceso de liquidación de la acción de capacitación en su proporción parcial.

Datos de la persona quien acepta el certificado a emitir

Una vez que emita el certificado no podrá volver a emitirlo, por lo tanto se solicita verificar la información contenida en el certificado de asistencia antes de aceptarlo. Al presionar el botón "Acepto emitir el certificado", el curso se cerrará por lo cual no podrá realizar cambios posteriores.

**DATOS IMPORTANTE DE VALIDAR**

Nº de factura / Orden de Compra : 123456

Fecha de Término Real: 27/07/2017

Nro de Hora Real: 111

Nombre del Emisor del Certificado

Rut del Emisor del Certificado

**NOTA: Antes de emitir el certificado asegúrese de haber finalizado el curso e informado la asistencia, así como las actividades de este.**

**Acepto emitir el certificado**

c) Emisión de certificado de acción complementaria

- i. Ingresar al sistema de certificados con RUT y Clave Única SENCE



Tus desafíos laborales son los nuestros

**SENCE** + Oportunidades  
+ Capaz  
+ Empleo

Gestión de Certificados de Asistencia

LCE  
Libro de Clases Electrónico

[Ayuda](#)

## Autenticación de Usuarios

Bienvenido/a al Sistema de Gestión de Certificados de Asistencia. Acá usted podrá realizar lo siguiente:

- Emitir certificados de asistencia de cursos realizados a través de Impulsa Personas o Programa FPT.
- Revisar los porcentajes de asistencia de los participantes durante la ejecución de un curso.
- Solicitar en línea la anulación de un certificado ya aceptado por su entidad.

INGRESE SUS DATOS PARA ACCEDER AL SISTEMA DE EMISIÓN DE CERTIFICADO :

RUT (\* Ingrese su RUT sin puntos ni guión)

Clave (\* Debe ingresar su Clave CUS)

NOTA: El usuario y Clave son definidos en el Sistema de Libro de Clase Electrónico, en caso de no tener un usuario o problemas de acceso, redirigirse a sistema LCE para normalizar estos datos.

- ii. En caso de que cuente con más de un perfil y Entidad Capacitadora, seleccionar la que corresponda, a la cual pertenece el curso que desea emitir el certificado de asistencia. En cambio, si sólo posee un perfil y una entidad, accederá de forma inmediata a la búsqueda del curso,



Tus desafíos laborales son los nuestros

**SENCE** + Oportunidades  
+ Capaz  
+ Empleo

**Gestión de Certificados de Asistencia**

**LCE**  
Libro de Clases **Electrónico**

[Cerrar Sesión](#) [Ayuda](#)

Hola,  
CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL

**Cursos**

Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqueda por los distintos criterios Pre-Definidos)

Línea de Capacitación (\*)  
Elija Línea de Capacitación ▾

Criterio (\*)  
Elija un criterio ▾

(\*) Campos Obligatorios

Buscar

Limpiar

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30

[HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 2.7.0

- iii. Buscar el código curso (Id de acción o folio SENCE o SENCENET o registro único SENCE), seleccionando en línea de capacitación “impulsa personas” y criterio “Curso”, digitando el curso en el campo “Código de curso”, para finalmente presionar el botón “pulsar”,



- + Oportunidades
- + Capaz
- + Empleo

## Gestión de Certificados de Asistencia



LCE  
Libro de  
Clases Electrónico

[Cerrar Sesión](#) [Ayuda](#)

### Cursos

Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqueda por los distintos criterios Pre-Definidos)

Línea de Capacitación (\*)

Impulsa Personas

Criterio (\*)

Curso

(\*) Campos Obligatorios

Código Curso (\*)

543619

Buscar

Limpiar

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30

[HTML 5](#) | [CSS 3](#) | GCA versión 2.7.0

- iv. El sistema desplegará el estado del curso, en donde debe pulsar sobre este él para visualizar el detalle de este,

**Búsqueda realizada por el criterio : Curso**

Leyenda

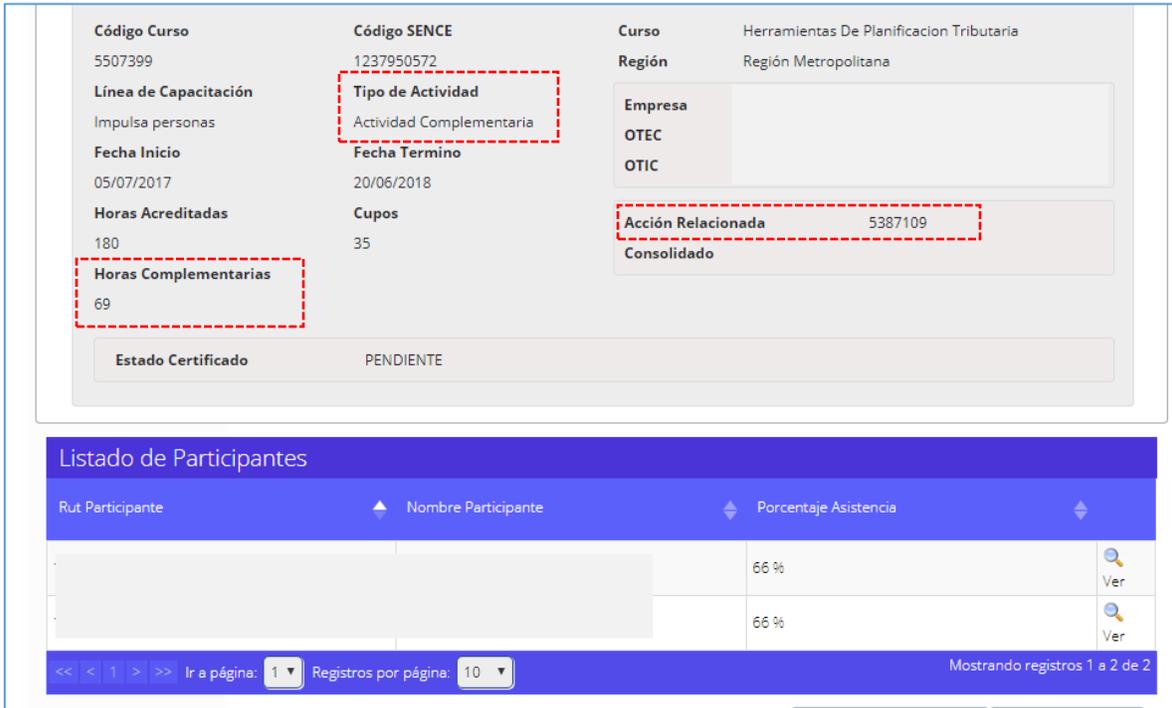
-  Certificado Emitido
-  Pendiente de Emitir
-  Certificado

#### Listado de Cursos SENCE

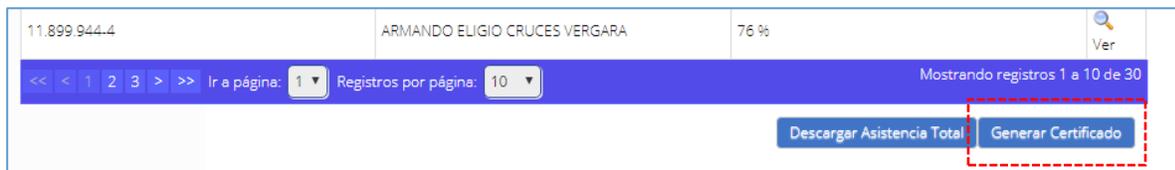
Código Curso	Código SENCE	Curso	Programa	Hora Acreditadas	Fecha Inicio	Fecha Término	Ver Estado
543619	123	Aplicación de procedimientos de gestión de personas.	Impulsa personas	8 Hrs	17-06-2018	02-08-2018	 PENDIENTE

Mostrando registros 1 a 1 de 1

- v. Al tratarse de una acción complementaria, en el detalle del curso se desplegará el tipo de actividad “Actividad Complementaria”, y el número correspondiente para la proporcionalidad del curso, la cual se basa en la diferencia entre el número total de horas acreditadas menos las horas en que se liquidó la acción parcial ante el SENCE,



- vi. Sólo podrá emitir los certificados de asistencia complementario al día siguiente de finalizado y antes del vencimiento del plazo para aquello. Para realizarlo deberá pulsar el botón “Generar Certificado”



- vii. Para la emisión del certificado de asistencia deberá completar los siguientes datos obligatorios,



## Acepta el certificado de asistencia que se emitirá

Datos de la persona quien acepta el certificado a emitir

Una vez que emita el certificado no podrá volver a emitirlo, por lo tanto se solicita verificar la información contenida en el certificado de asistencia antes de aceptarlo. Al presionar el botón "Acepto emitir el certificado", el curso se cerrará por lo cual no podrá realizar cambios posteriores.

### DATOS IMPORTANTE DE VALIDAR

Nº de factura / Orden de Compra : 153

Fecha de Inicio Real: 05/01/2018

Nombre del Emisor del Certificado

Rut del Emisor del Certificado

**NOTA: Antes de emitir el certificado asegúrese de haber finalizado el curso e informado la asistencia, así como las actividades de este.**

Acepto emitir el certificado