

“Manual-instructivo” de operaciones para el uso de la plataforma-formulario alternativa de lobby por contingencia.

Antecedentes:

Debido a una incidencia en la plataforma de solicitudes de audiencia de Ley del Lobby (externa a nuestro Servicio) estamos enfrentando, a nivel nacional, dificultades para gestionar sus requerimientos en esa materia. Por esta razón invitamos a las personas usuarias que necesiten solicitar una audiencia con alguna de las personas funcionarias de los sujetos pasivos de Lobby de SENCE, a que realicen sus solicitudes a través del siguiente formulario, así mantendremos la comunicación y coordinación necesaria para resolver en tiempo y forma su requerimiento.

Es importante considerar que esta es una medida que hemos adoptado debido a la contingencia, por lo que es especial y temporal, y la hemos implementado con el solo objeto de dar continuidad al servicio en tanto la plataforma oficial recupere total funcionalidad.

Instructivo:

Las indicaciones para llenar el formulario mencionado anteriormente son las siguientes:
Para solicitar una audiencia con una persona funcionaria sujeto pasivo de lobby del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo SENCE, amparado bajo la Ley N°20.730; por favor ingrese los datos pedidos en el siguiente formulario:

- 1º. Debe ingresar el cargo de la autoridad y/o persona funcionaria de SENCE con quien está solicitando una audiencia.
- 2º. Debe ingresar los datos de la persona que está solicitando la audiencia (sujeto activo de lobby):

Nombres	
Apellidos	
Cédula de Identidad/Pasaporte	
País Emisor	
Medio de contacto	
Especificar si usted asistirá a la audiencia	

3º. Debe ingresar los datos de las personas que asistirán a la reunión:

Nombres	
Apellidos	
Cédula de Identidad/Pasaporte	
Calidad	
Representado	

- 4º. Debe elegir la materia específica a tratar en la audiencia o reunión. Tiene que elegir una entre cuatro alternativas.
- 5º. Puede entregar más información sobre la materia que abordará en la audiencia, escribiendo su respuesta.
- 6º. Tiene la opción de entregar más información sobre la audiencia que está solicitando, si así lo desea.
- 7º. Luego haga click en el botón “Enviar”, y su solicitud será enviada.

Luego, la persona funcionaria sujeto pasivo de lobby de SENCE tendrá tres días hábiles para responder a su solicitud de audiencia, agendando una reunión, encomendándosela a otra persona funcionaria sujeto pasivo de lobby, o rechazándola con un motivo justificado.