

Guía Visual actualización SIRA 4.5.1

EJECUTORES



Introducción

El Servicio Nacional de Capacitación y Empleo ha dispuesta de una nueva versión de la aplicación de escritorio del Libro de Clases Electrónico, en el cual si es utilizada estando conectado a internet, la validación de la huella será en línea.



Ingresar a la aplicación

F 🕘 SENCE – Libro de Clases Electrónico (v4.5.1)	_	×
Ministerio del Trabajo y Previsión Social Gobierno de Chile	sence	
harres av DUT		
RUT Persona Natural (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
s Ingresar		,
Conectado a lector de huella no conectado.	Copciones 🕜 Ayu	ıda

Recuerde que puede dejar preparado el curso con anticipación (dos días hábiles antes de su inicio) en cualquiera de los dos perfiles. Se puede dejar preparado el computador para otra persona. Una vez descargada e instalada la aplicación se debe ingresar solo con el RUT, se recuerda que se debe contar con algún perfil creado ya sea

Usuario y Perfil (v4.5.1)
Ingrese el RUT y seleccione el Tipo de Usuario asignado por su Entidad Capacitadora para realizar la descarga de sus cursos.
RUT (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Tipo Usuario 🔘 Facilitador 🔘 Administrador
Kan Volver 🐏 Ingresar
Tipo Usuario 💿 Facilitador 🔿 Administrador

administrador o facilitador.



Preparación de curso: ingreso a la entidad capacitadora



🚇 Entidades Capacitadoras - Facilitador 1 🚬 – 🗆 🗡						
Buscar Entidades Capacitador	as			Entidades Capa	citadoras de Contingencia	
~				🛖 Agregar	🖉 Editar 🛛 휺 Eliminar	
Nro. Entidad Capacitadora	Razón Social	Cursos	Sesiones pendientes	Contingencia		
60819434[-(CON)-]2022	ej	4	5	1		
16216071[-(CON)-]2023	SENCE	1	3	<i></i>		
					Organismos en la lista: 2	
Línea de Capacitación : Franc	juicia Tributaria	~ *	Ver Cursos		🕜 Ayuda 🛛 💥 Cerrar	

Al ingresar se despliegan las entidades capacitadoras o en dón de la persona tenga el perfil con el cual ingresó.

Seleccionar la razón social de dicha entidad, seleccionar la línea de capacitación que corresponda y presionar "Ver Cursos" en la línea inferior de la pantalla.



Preparación de curso: Descarga de cursos

🚇 Cursos ej (Franquici	a Tributaria) - Facilit	ador 1					– 🗆 X
Descarga de Cursos	3			Gestiór	n de Asistentes	Cursos de Contin	gencia
🔿 Todos 🔿 Sólo Co	nsolidados 💿 Sólo e	el Curso con Código:	Descarg	ar 🚺 De	escargar 🛛 🐣 /	Agregar Agregar	🖉 Editar 🛛 휺 Eliminar
Código Curro	Nombre Cureo	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Programado	Estado	Asistentes Descarrados	Asistantas Enmlados
49301889[-(CON)-12023	ei					Asistenites Descalgados	4
57507233[-(CON)-12023	eiemplo	-		-	-	0	3
40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	-		-	-	0	3
93633257[-(CON)-]2023	ejemplo 2	-		-		0	3
<							>
Busqueda de Cursos	•		_				Cursos en la lista: 4
	~			≝ Tomar Asistencia	🔊 Informar Asiste	ncia 💿 Ver Información	🕜 Ayuda 🛛 💢 Cerrar



Luego de ingresar se debe realizar la descarga de curso, ya sea por curso, consolidado, o bien todos.

Preparación de curso: Descarga de Participantes

🚇 Cursos ej (Franquicia	a Tributaria) - Facilita	do						_	
Descarga de Cursos					Gestión de Asistent	es	Cursos de Contin	gencia	
🔿 Todos 🔿 Sólo Cor	nsolidados 💿 Sólo el	Curso con Código:	🚺 Descarga	r	🚯 Descargar 🛛 👌	Agregar	Hagregar Agregar	👌 Editar 🦷 🧃	5 Eliminar
Código Curso	Nombre Curso	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Prog	ramado Estado	Asistente	es Descargados	Asistentes	Enrolados
49301889[-(CON)-]2023	ej	-	-	-	-		0		4
57507233[-(CON)-]2023	ejemplo	-	-	-	-		0		3
40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	-	-	-	-		0		3
93633257[-(CON)-]2023	ejemplo 2	-	-	-	-		0		3
<								Games	>
Busqueda de Cursos								Cursos	en la lista: 4
	~			≝ Tomar Asisten	cia 🚽 🐑 Informar Asi	stencia	Ver Información	🕐 Ayuda	💢 Cerrar



Continuando con la preparación, antes de la realización del curso se deberá presionar el botón de "Descargar" en el apartado de "Gestión de Asistentes", de no ser así, la liste de asistencia aparecerá vacía al momento de tomar asistencia del curso seleccionado.

¿Qué hacer si existe algún problema?



Creamos un curso de contingencia

Curso ficticio que se vuelve real al momento de asociarlo con el id o sencenet del curso deseado. Sirve para resguardar la asistencia de una sesión, este recurso puede ser ocupado en cualquier momento de la sesión.

Recuerde que los participantes deberán ser agregados manualmente y que puede ser usado por más de una sesión, la cual deben ser asociada una a una por el ejecutor al curso correspondiente.





🚇 Entidades Capacitadoras - Fac	ilitador				- 🗆 X
Buscar Entidades Capacitado	ras			Entidades Capa	citadoras de Contingencia
Nro. Entidad Capacitadora	Razón Social	Cursos	Sesiones pendiente	s Contingencia	
60819434[-(CON)-]2022 16216071[-(CON)-]2023	ej SENCE	4	5 3		
				,	
					Organismos en la lista: 2
Línea de Capacitación : Fran	quicia Tributaria	~	Ver Cursos		🕜 Ayuda 🛛 💥 Cerrar

Si no se puede ingresar a la entidad capacitadora, se puede "crear una de contingencia" desde el botón "Agregar" en el apartado de "Curso de Contingencia"

🛞 Entidades Capacitadoras - Fa	cilitador	- 🗆 X
Buscar Entidades Capacitado	Entidad Capacitadora de Contingencia (v4.5.1) Ingrese el RUT y la Razón Social de la Entid Capacitadora de Contingencia que va a agres RUT: RUT: Razón Social: Guardar	Entidades Capacitadoras de Contingencia
Línea de Capacitación : Fra	nquicia Tributaria 🗸 👾 Ver Cursos	Organismos en la lista: 2 Image: Organismos en la lista Image: Organismos



Recuerde que deberá rellenar el formulario, inscribiendo un RUT válido e idealmente usar la razón social de la entidad capacitadora o ejecutor.

🛞 Cursos ej (Franquici	ia Tributaria) - Facilit	ador					– 🗆 X
Descarga de Cursos	\$			G	estión de Asistentes	Cursos de Contir	ngencia
🔿 Todos 🔿 Sólo Co	onsolidados 💿 Sólo e	el Curso con Código:	Obscarga	ar	🚯 Descargar 🛛 🚴	Agregar 🚽 Agregar 🗌	🖉 Editar 🛛 🐔 Eliminar
Código Curso	Nombre Curso	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Programa	ado Estado	Asistentes Descargados	Asistentes Enrolados
49301889[-(CON)-]2023	ej	-	-	-		0	4
57507233[-(CON)-]2023	ejemplo	-	-	-	-	0	3
40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	-	-	-	-	0	3
93633257[-(CON)-]2023	ejemplo 2	-	-	-	-	0	3
<							>
Busqueda de Cursos	•		Г	⊠ Tomar Asistencia	🔊 Informar Asiste	encia 💿 Ver Información	Cursos en la lista: 4



Si no se puede descargar o ingresar a un curso , se puede "crear una de contingencia" desde el botón "Agregar" en el apartado de "Curso de Contingencia".

Recuerde que debe ser creada en la entidad que corresponda.

😃 Cursos ej (Franquicia	a Tributaria) - Facilit	ador					- 🗆 X
Descarga de Cursos				Gestión	n de Asistentes	Cursos de Contin	gencia
🔿 Todos 🔵 Sólo Cor	nsolidados 💿 Sólo e	el Curso con Código:	Oescarg	ar 🚺 De	scargar 🛛 🐣 Agi	regar 🚽 Agregar 🏼 🍙	editar 🔋 🐻 Eliminar
Código Curso	Nombre Curso	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Programado	Estado /	Asistentes Descargados	Asistentes Enrolados
49301889[-(CON)-]2023	ej	-	-			0	4
57507233[-(CON)-]2023	ejemplo	-	-	-		0	3
40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	Curso de	Contingencia (v4.5.1)		× .	0	3
93633257[-(CON)-]2023	ejemplo 2	-				0	3
		Non	ese el nombre del Curso de	Contingencia que desea	agregar . X Cancelar		
Busqueda de Cursos							Cursos en la lista: 4
	~			⊠ Tomar Asistencia	🔊 Informar Asistenc	ia 💿 Ver Información	🕐 Ayuda 🛛 💥 Cerrar



Recuerde que deberá rellenar el formulario, inscribiendo idealmente el nombre del curso que originalmente quería usar. Recuerde que esta opción podrá usarla al principio, al medio o al final de una sesión.





Recuerde que al no haber descarga de participantes, se deberán agregar manualmente mediante el botón "Agregar", en la esquina inferior izquierda de la pantalla.

😃 Curso-	🤹 (Economicio Tributorio) - Ecolificador 19.160.042 🚇 Asistencia Curso 93633257[-(CON)-]2023 eje	7.64.5.1) mplo 2 - Facilitador		×
Descar	Listado de Asistentes	Asistente de Contingencia (v4.5.1)	(00:00:00)	Eliminar
Código	Id Nombre Apellido	Para agregar un asistente al curso, ingrese los datos requeridos a continuación.	egistrar Salidas	rolados
4930188 5750723		* Tipo de Identificador: RUT 🗸		
4047135 9363325		* Identificador:		
		* Tipo Usuario: Participante Facilitador		
		* Nombre:		
		* Apellido Patemo:		
	Asiste			
	Agregar Editar Eliminar	🕞 Guardar 🛛 🔀 Cancelar		
Busque	Lector de huella no conectado.	Autorización por Código O Ayuda O Enrolamiento O	Observaciones 🕑 Actividades 💢 Cerrar	la lista: 4 & Cerrar



Tode	o de Asistentes	Asistente de Contingencia (v4.5.1) (00:00:00)	Eliminar
digo	d Nombre Apellido	Para agregar un asistente al curso, ingrese los datos requeridos a continuación. egistrar Salidas	rolados
0188 0723 7135		* Tipo de Identificador: RUT ~	
1325		* Identificador: 11111111-1	
		* Tipo Usuario: Participante Facilitador Nombre:	
		* Apellido Paterno:	
		Apellido Matemo:	
	Agregar Editar Eli	To minar	
		Guardar 🛛 💥 Cancelar	

Curson	oi (Erspanisis Tributoris) - Escilitador 10.160.04	2.7.6.4.5.1)		чΧ
	🚇 Asistencia Curso 93633257[-(CON)-]2023 ej	iemplo 2 - Facilitado	- 🗆 ×	
Descar		Asistanta da Castinanzaio (nd 5.1)		
O Tode	Listado de Asistentes	Asistente de Contingencia (V4.5.1)	(00:00:00)	Eliminar
		Para agregar un asistente al curso, ingrese los datos requeridos a		
		continuación.	egistrar Salidas	rolados
5750723		* Tipo de Identificador:		
4047135				
9363325		* Identificador: 11.111.111-1		
		Q. Buscar		
		* Tipo Usuario: Participante Facilitador		
		* Nombre: UNO		
		* Apellido Patemo: PRUEBA		
		Apellido Matemo:		
	Asiste	•		
	Agregar Editar Eliminar			
<		Guardar 💥 Cancelar		>
Busque	Lector de huella no conectado.	🗇 Autorización por Código 🛛 🕢 🥥 Enrolamiento	Observaciones 🕑 Actividades 💢 Cerrar	la lista: 4
	~			Cerrar
				_



Procedimiento para asociar curso esta en la pagina 49 de la Guía de uso de Sigeca

Nuevas funcionalidades: toma de asistencia online y off line



Con la nueva versión de la aplicación existirán dos maneras de tomar asistencia, sin internet conectado (wifi o ethernet) o con internet conectado, este último difiere en la aplicación de escritorio en la manera de tomar asistencia con respecto a la versión anterior.

Se debe tener en cuenta que con la toma de asistencia online podrá validar la huella con registro civil al momento de marcar la huella, y en caso de ser incorrecta validarla mediante la creación de un código de verificación u token.

Cabe señalar que esta modalidad tiene un incremento de los tiempos del registro de asistencia, por lo que es importante indicarlo, para que el ejecutor decida el modo de como registrarla en base a sus condiciones, teniendo de antemano los pro y contra de la manera en que se registrará la asistencia.

Diferencia registro asistencia de asistencia online y off line

Online

- Asistente posiciona dedo en el lector,
- Validación en línea con Registro Civil,
- Si resulta incorrecta, obtención del código de verificación, con RUT y clave única del participante. Obtención que debe realizar el propio participante,
- Generación del código de verificación e ingreso en SIRA.

Offline

- Enrolamiento,
- Validación expost luego de informar la asistencia,
- Si la huella resulta incorrecta en SIGECA, ejecutor deberá realizar la SAR con respaldo DJ participante.







Seleccione el dedo que desea enrolar		Datos Vuelva a tocar el lector para iniciar la captura (1 de 4).
		(*) RUT: 22.222.222.2 U Nombres: JUAN (*) Apellido Paterno: PEREZ Apellido Materno: * Datos Requeridos
(Izquierda)	(Derecha)	Lector de huella

Recuerde que se pueden enrolar todos los dedos, incluso reenrolar un dedo ya enrolado, por lo que se sugiere usar esta funcionalidad

eccione el dedo que desea enrolar		Datos				
		- La muestra esta l - Presione Enrolar	sta para guardar. para concluir con el en	rolamiento.		
			(*) RUT:	22.222.222-2	Q, Buscar	
			(*) Nombres:	JUAN		
			(*) Apellido Paterno:	PEREZ		
			Apellido Materno:			
			Согтео:			
				* Datos Requeridos	Enrolar	
(Izquierda)	(Derecha)				<u> </u>	



Enrolamiento	×
Enrolado satisfactoriamente.	
Aceptar	ן נ

istado de Asistentes		Sesión Pau	ısada (00:00:00)		Э
22.222.222-2 JUAN PEREZ	C Registrar Ent	radas	O Registrar Salidas		
Asistent	es en-la lista: 4				
Agregar Editar Eliminar	· 🎆 -				
Lector de huella	Autorización por Código	🕜 Ayuda 🛛 🔘 Enrolamiento		des 🔀 C	errar

Asistencia Curso 49301889[-(CON)-]2023 ej	- Facilitador 1			- 🗆	×
Listado de Asistentes		Sesión.	lniciada (00:00:09)		
Id Nombre Apellido	Registra	r Entradas	Registrar Salidas		i i
22.222.222-2 JUAN PEREZ (Nombre Tipo X	Id Nombre Tipo		
Asister Agregar Editar Eliminar	ntes en la lista: 4				
		Asistentes en la lista:	A:	sistentes en la li	sta: 0
Lector de huella	🔘 Autorización por Código	🕜 Ayuda 🛛 🔘 Enrolamiento	Observaciones 🕑 A	ctividades 🔀	Cerrar



Listado de Asistentes			Sesión Inici	iada (00:00:59)		
Id Nombre Apellido		Registrar Entradas Id Nombre	Tipo \ F 1 P 1	Registrar Salidas Id Nombre) \	
Agregar Editar Elimi	sistentes en la lista: 4 nar					

 (E-requiries Tributtories) E-rilited as 19, 160, 042, 7 (c4, 5, 1) (a) Asistencia Curso 49301889[-(CON)-]2023 ej - Facilitador 		- 0	×	
Listado de Asistentes	Sesión Iniciada (00:04:20)		1	
Id Nombre Apellido It out corro It out corro It out corro Image: I	O Registrar Entradas O Registrar Salidas Id Nombre Tipo Id Nombre 1 in F 1 22.222.222-2 JUAN PERE	Z P 1		
Agregar	Asistentes en la lista: 1	Asistentes en la l	ista: 1	
Lector de huella conectado.	Código 🕜 Ayuda 💿 Enrolamiento 🕞 Observaciones 🕞 A	Actividades 🔀	Cerrar	

A @	sistencia Curso 49301889[-(CON)-]2023 ej	- Facilitador 1					- [з х
				Sesión Pau	sada (00:05	5: 17)		
	ld Newber Acalida		O Registrar Entrad	as	• Registrar	Salidas		
) ·	300 III	Id Nombre	Tipo 🔪	ld	Nombre	Tipo 🕚	
) -	3.22			10.100.0404			1
		30			22.222.222-2	JUAN PEREZ	۲	
				-				
	Asister	ntes en la lista: 4						
	Agregar Editar Birninar							
				Asistentes en la lista: 0		Asiste	ntes en l	a lista: 2
R	Lector de huella conectado.	Autorización por C	Código 🕜 🖉	Ayuda 🔘 Enrolamiento	Conservacion	es 🕑 Activic	lades	💢 Cerrar



Modo Offline: cerrar sesión



Modo Offline: Cerrar sesión

i uciile	121	Fallalu	121	LSUIUS		Luició	NO2 1 CO
🚇 Cursos ej (Franquic	ia Tributaria) - Facilit	ador					- 🗆 ×
Descarga de Curso	S			Gestión	de Asistentes	Cursos de Contin	gencia
🔿 Todos 🔿 Sólo Co	onsolidados 💿 Sólo e	el Curso con Código:	Descarga	r 🚺 De	scargar 🛛 🔱 A	Agregar Agregar	🛚 Editar 🛛 💦 Eliminar
Código Curso	Nombre Curso	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Programado	Estado	Asistentes Descargados	Asistentes Enrolados
49301889[-(CON)-]2023	ej	-	-			0	5
57507233[-(CON)-]2023	ejemplo	-	-	-	-	0	3
40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	-		-		0	3
93633257[-(CON)-]2023	ejemplo 2				-	0	0
Runguada da Curra	_						Cursos en la lista:
	s ~			≝ Tomar Asistencia	Informar Asister	ncia 💿 Ver Información	Ayuda X Cerrar



Facilitador es quien marca el inicio y el final de la clase. Sin facilitador no hay clase, por lo que se recomienda que los participantes ingresen después y salgan antes que el facilitador, siempre cumpliendo con los horarios que ha sido comunicado el curso.



Si el curso está compuesto por más de un bloque por sesión para un día de clases, se recomienda que solo el facilitador marque los breaks/recreos/salidas de almuerzo.

Recuerde se necesita marca de entrada y salida, si falta una el participante se considera ausente.

Modo Offline: cerrar sesión

🚇 Cursos ej (Franquici	ia Tributaria) - Facilit	tador .							_	
Descarga de Cursos	3					Gestión de A	sistentes	Cursos de Contir	igencia	
🔿 Todos 🔿 Sólo Co	nsolidados 💿 Sólo e	el Curso con Código:		Descarga	ar -	👍 Descarga	r 💍 Agrega	ar Agregar	ne Editar	🕫 Eliminar
Código Curso	Nombre Curso	Entidad Superv	visora	Inicio Programado	Término Progr	amado Es	stado Asis	stentes Descargados	Asistente	s Enrolados
49301889[-(CON)-]2023	ej	-		-	-			0		5
57507233[-(CON)-]2023	ejemplo	-		-	-	-		0		3
40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	-		-	-	-		0		3
93633257[-(CON)-]2023	ejemplo 2	-		-	-	-		0		0
<			2	Va a informar la asistenci ¿Desea continuar?	a pendiente de lo	s cursos en la lis	sta.			>
Busqueda de Cursos									Curs	os en la lista: 4
	~				⊡ Tomar Asistend	ia 🚽 🔊 Info	ormar Asistencia	 Ver Información 	🕜 Ayuda	💢 Cerrar

Modo Online: Validación con Registro Civil



- 1. Se selecciona la acción a hacer
- 2. Se hace clic sobre el nombre del participante
- 3. Se coloca la huella en el lector.
- 4. La aplicación se vinculará con Registro civil



Modo Online: Resultado huella incorrecta



as	Fuente		Parrato		Dibuio	V07 (
Asistencia	Curso 49301889[-(CON)-]2023 ej -	Facilitador 1				- 🗆 ×
Listado de A	sistentes			Sesión Inic	ciada (00:01:32)
ld	Nombre Apellido) Registrar Entradas		🔿 Registrar Sali	das
18.1			d Nombre	Tipo 🛝	ld Nombre	Tipo N
0 11.111.1				F 1		
			Asistencia	×		
	Validando su huella contra la base de datos. Favor espere.		Verificación in	correcta		
				Aceptar		
	Asistent	es en la lista: 4				
Agreg	ar Editar Eliminar		Asis	tentes en la lista: 1		Asistentes en la lista: 0
	de huella ado.	Autorización por Cód	ligo 🕜 Ayuda	Enrolamiento	Observaciones	🕑 Actividades 🔀 Cerrar

Modo Online: verificación por código



- 1. Se selecciona la acción a hacer
- Se hace clic sobre el nombre del participante
- Se pulsa el botón "autorización por Código"

Modo Online: verificación por código





Al momento de sacar el código, se requiere que el participante tenga y recuerde su clave única, puede entrar usando el código QR (lectura por teléfono móvil) o desde el link "AQUÍ".



Modo Online: verificación por código




	nica.gob.d/accounts/login/:next=/openid/autnonze%3+client_ld%3D209ce52616094/T0b398566cd4cbtd0d%26fedirect_un%3Dnttps%253A%252Fr 🔀	⊚ ย =
Gobierno de Chile		
	စ် ClaveÚnica	
	Portal de Aplicaciones Sence	
	Ingresa tu RUN	
	Ingresa tu ClaveÚnica	
	Recupera tu ClaveÚnica Solicita tu ClaveÚnica	
	INGRESA	
	<u>Ayuda al 600 360 33 03</u>	
	Gobierno de Chile	Gobierno de Chile CloveÚnico Portal de Aplicaciones Sence Ingresa tu RUN Ingresa tu ClaveÚnica Recupera tu ClaveÚnica Solicita tu ClaveÚnica Solicita tu ClaveÚnica Solicita tu ClaveÚnica



CERRAR SESIÓN BIENVENIDA/O Con el código a generar podrá registrar su asistencia, siendo único por cada registro. Generar Código de Verificación sence



$\leftarrow \ \rightarrow \ G$	O A https://generatoken. sence.d /GeneracionToken		▤ 90% ☆	ල එ ≡
	Sence Súmate a los nuevos empleos		CERRAR SESIÓN	
	BIENVENI D Con el código a g	Estimada(o) usuario: el código de Verificación B804MA		
		02:59		
		General Codigo de Vernicación		
	Gobierro Bachile Mainteito di Ricitorio Mainteito di Processionali Lativationali Lativationali Lativationali California Mainteito di Processionali Lativationali Lativationali California Mainteito di Processionali Lativationali Lativationali California public public Lativationali California Lativationali California Science California			



Se ingresa el código en el espacio asignado en la aplicación, y se presiona autorizar.





La persona ingresará automáticamente a la sesión, esto podrá realizarse al ingreso o salida de una sesión. Recuerde que es el mismo procedimiento para ambos casos.

Modo Online: cierre de sesión



Modo Online: cierre de sesión





Modo Online: cierre de sesión

1-10 100 040 74.45

Asistencia Curso 49301889[-(CON)-]2023 ej - P Listado de Asistentes	Se	– 🗆 🗙
Id Nombre Apellido		Id Nombre Tipo 19 160 043 7 colored metric F 2
	Asistencia ¿Desea informar inmediatamente la asistencia re esta sesión?	egistrada en
Agregar Editar	s en la lista: 4	No
Lector de huella conectado.	Asistentes en	Ia lista: 0 Asistentes en la lista: 1 Damiento Observaciones



Recomendaciones para un registro de asistencia online



- Recordar quien marca el inicio y final de la clase es el facilitador, por lo que entra primero y sale último.
- Siempre fijarse si el color del cronómetro cambia.
- Recuerde que al marcar se hace conexión directa con Registro Civil, esto puede tomar un tiempo.
- Los participantes deberán tener Clave única.
- El código será personal e intransferible, solo será utilizable por los 3 min indicados en el cronómetro de la plataforma.
- En caso de tener huella incorrecta y no contar con Clave Única, se deberá salir de internet, enrolar al participante, marcar entrada o salida y volver a conectarse a internet.
- Se recomienda tener una conexión estable al momento del registro de asistencia asistencia.

Una sesión bloqueada es lo que sucede cuando la aplicación con una sesión abierta es cerrado intempestivamente, lo que genera que no se pueda ingresar a una sesión ya abierta, esto se puede generar por el cierre de la aplicación, o el reinicio del equipo.

Se considera sesión abierta una en la que ya ingreso el facilitador y el cronometro esta en verde y andando.

🖉 Cursos ej (Frangui	cia Tributaria) - Facili	tadoi					– 🗆 ×
Descarga de Curso	onsolidados 💿 Sólo	el Curso con Código:	Oescarg	Gestión ar 🚺 De	n de Asistentes scargar	Agregar	gencia
Código Curso	Nombre Curso	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Programado	Estado	Asistentes Descargados	Asistentes Enrolado
49301889[-(CON)-]202:	3 ej	-	-			0	5
57507233[-(CON)-]202	3 ejemplo			-		0	3
40471355[-(CON)-]202	B EJEMPLO	-		-		0	3
93633257[-(CON)-]202	3 ejemplo 2	-		-		0	0
				Acep	otar		
¢							
Busqueda de Curso	s ~		Γ	[⊠] Tomar Asistencia	🔊 Informar Asiste	encia 💿 Ver Información	Cursos en la lista Q Ayuda X Cerr

Para poder desbloquearlo se debe volver atrás a la pantalla de inicio y presionar "opciones", recuerde que no deben ingresar.





Luego presionar el botón "Liberar sesiones bloqueadas"

SENCE – Libro de Clases Elect	trónico (v4.5.1)	- 🗆 X
Ministerio del Trabajo y Previsión Social	Opciones (v4.5.1) Seleccione la opción que desea ejecutar.	sence
Gobierno de Chile	😰 Restaurar base de datos local	
	🛨 Generar informe de diagnóstico	
	Cargar archivo de reparación	- 7
RU	🔂 Liberar Sesiones bloqueadas	
	Actualizar Huellas Locales	
Conectado a	Lector de huella conectado.	Section Contraction Contractio

SENCE – Libro de Clases Ele	ctrónico (v4.5.1)	– 🗆 X
Ministerio del Trabajo y Previsión Social	Opciones (v4.5.1) × Seleccione la opción que desea ejecutar.	sence
5 Gobierno de Chile	Restaurar base de datos local Liberación de Sesiones Bloqueadas X	
	j Se ha liberado con éxito las sesiones.	
RU	Aceptar	
	Actualizar Huellas Locales	
Conectado a Internet	Lector de huella conectado.	🔆 Opciones 🕜 Ayuda





(🕘 Cursos ej (Franquicia	a Tributaria) - Facilita	lop					- 🗆 X
	Descarga de Cursos				Ge	estión de Asistentes	s Cursos de Contin	gencia
	🔿 Todos 🔿 Sólo Cor	nsolidados 💿 Sólo el	Curso con Código:	Oescarga	r	🚯 Descargar 🛛 🔱	Agregar 🚽 Agregar 🏿	editar Eliminar
	Código Curso	Nombre Curso	Entidad Supervisora	Inicio Programado	Término Programa	ado Estado	Asistentes Descargados	Asistentes Enrolados
	49301889[-(CON)-]2023	ej	-	-	-		0	5
	57507233[-(CON)-]2023	ejemplo	-	-	-	-	0	3
	40471355[-(CON)-]2023	EJEMPLO	-	-	-	-	0	3
Cursos ej (Franquicia Tributaria) - Facilitador		0						
	<			Desea continuar la Código Curso: 4930 Nombre Curso: ej	sesion previa para es 1889[-(CON)-]2023	te curso?		> Cursos en la lista: 4
	•	~		8	a Tomar Asistencia	Informar Asiste	encia 💿 Ver Información	🕜 Ayuda 🛛 💥 Cerrar

Revisión de curso: Revisión en SIGECA

Detalle de Curso			×
Código del Curso 6293535 Nombre Interpretación de Línea de Capacitación Franquicia Tribut	Técnicas Mantención de Áreas Verdes y Equip aria	os de Jardinerías	
Antecedentes Generales Facilitadores	Participantes Actividades		
Estado En Ejecución Comuna Viña Del Mar	Fecha programada 17-03-2023 hasta 29-03-2023 Horas Acreditadas 100	Región Región De Valparaíso Fecha Real	
Rut Entidad Capacitadora	Razón Social Entidad Capacitadora Organismo Tecr		ersión 1.5.4
Rut Entidad Supervisora 79	Razón Social Entidad Supervisora Constru	-	
Participantes 10	Consolidado NO		
	Evaluaciones del curso Registrar Supe	ervisión Ver Supervisiones Sesiones	Cerrar

Revisión de curso

	Tra desaFlos laborales son las nuestros Cursos + Asistencia Retroactiva + Perfiles Descargas	
	Búsqueda de Sesiones Código del Curso 6293535 Nombre del Curso Interpretación de Técnicas Mantención de Áreas Verdes y Equipos de Jardinerías Línea de Capacitación Franquicia Tributaria Región Región De Valparaíso Comuna Viña Del Mar	
	Búsqueda de Sesiones	
[Fecha de Inicio Rut Usuario(a) Nombre Usuario(a) Muscar Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30 HTML 51 CSS 31 SIGECA versión 154	
RES EX 816.pdf	^	Mostrar todo X



Revisión de curso

Búsqueda de Sesiones			•
Fecha de Inicio	Rut Usuario(a)	Nombre Usuario(a))

Sesion	nes										
Mostrar	r 10	✓ registros				Excel	Columnas		Buscar:		
			<u>↓</u> ≞ =	# 11	Fecha de Inicio	11	Fecha de Término	↓↑ Duración	11	Anomalía	11
Ê	ľ	D		1	06-03-2023 15:59:35		06-03-2023 18:02:19	02:03		NO	
Ê	ľ	D		2	09-03-2023 15:58:57		09-03-2023 18:06:15	02:07		NO	
#	ľ	D		3	10-03-2023 13:53:21		10-03-2023 18:12:36	04:19		NO	
Ê	Ø	D		4	13-03-2023 15:53:38		13-03-2023 18:05:41	02:12		NO	
#	Ø	D		5	16-03-2023 15:55:38		16-03-2023 18:06:22	02:09		NO	





Revisión de asistencia

Sesiones ✓ registros Buscar: Mostrar 10 Excel Columnas Fecha de Término 11 Anomalía 11 # Fecha de Inicio Duración 11 11 NO 02-05-2022 8:32:54 02-05-2022 17:16:35 08:09 1 1 0 03-05-2022 8:05:30 2 03-05-2022 17:56:34 09:16 NO 0 m 3 Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros Siguiente Anterior Sesión modificada mediante SAR

Servicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santiago - Chile - Teléfono 800 80 10 30

HTML 5 | CSS 3 | SIGECA versión 1.5.5

Revisión de asistencia

Detalle de	Asistencia									
Nostrar 10) 🗸 reg	istros		Excel	Columnas		Busca	r:		
<u>↓</u> ⊾ # ↓†	Tipo ↓↑	Rut ↓↑	Nombre	41	Entrada	.↓↑	Salida	.↓↑	Duración 🕼	Cron
1	Ρ	91	Le		♥ 06-03-2023	16:08:51	♥ 06-03-2023 18:	00:58	01:52	02:01
2	Ρ	91	Ma	ra	♥ 06-03-2023	16:15:29	♥ 06-03-2023 18	00:06	01:45	02:01
3	Ρ	96	Pa	z	♥ 06-03-2023	16:16:20	♥ 06-03-2023 18	00:38	01:44	02:01
4	Ρ	98	He		♥ 06-03-2023	16:11:29	♥ 06-03-2023 18	:00:01	01:49	02:00
5	Ρ	10	Ro		⊘06-03-2023	16:09:34	♥ 06-03-2023 18	01:21	01:52	02:02
6	Ρ	11	Cł	þ	♥ 06-03-2023	16:10:39	♥ 06-03-2023 18	00:43	01:50	02:01
7	Р	12	Ale		♥ 06-03-2023	16:12:46	♥ 06-03-2023 17:	02:29	00:50	01:03
8	Ρ	12	Cli		♥ 06-03-2023	16:13:36	♥ 06-03-2023 18	:00:48	01:47	02:01
9	Ρ	12	Pa		♥ 06-03-2023	16:08:11	♥ 06-03-2023 18	01:37	01:53	02:02
10	Р	15	Ala		06-03-2023	16:07:40	♥ 06-03-2023 18:	01:14	01:54	02:02



Revisión de asistencia

Asistencia						×
Detalle de Asiste	ncia					
Mostrar 10 🗸	registros		Excel (Columnas	Bu	scar:
a .lî Sal	lida ↓î	Duración ↓↑	Cronómetro 🕼	Anomalía 🕼	Estado Huella Entrada	↓† Estado Huella Salida ↓†
3-2023 16:08:51 🔮 (06-03-2023 18:00:58	01:52	02:01	NO	Valida	Valida
3-2023 16:15:29 🔮 🤇	06-03-2023 18:00:06	01:45	02:01	NO	Valida	Valida
3-2023 16:16:20 🔮	06-03-2023 18:00:38	01:44	02:01	NO	Valida	Valida
3-2023 16:11:29 🔮 0	06-03-2023 18:00:01	01:49	02:00	NO	Valida	Valida
3-2023 16:09:34 🔮 🤇	06-03-2023 18:01:21	01:52	02:02	NO	Valida	Valida
3-2023 16:10:39 🔮 (06-03-2023 18:00:43	01:50	02:01	NO	Valida	Valida
3-2023 16:12:46 🔮 (06-03-2023 17:02:29	00:50	01:03	NO	Valida	Valida
3-2023 16:13:36 🔮 (06-03-2023 18:00:48	01:47	02:01	NO	Valida	Valida
3-2023 16:08:11 🔮 (06-03-2023 18:01:37	01:53	02:02	NO	Valida	Valida
3-2023 16:07:40 🔮 🤇	06-03-2023 18:01:14	01:54	02:02	NO	Valida	Valida
4)
Mostrando registros	s del 1 al 10 de un tota sistencia fue tomada desde	l de 20 registros	3		A	nterior 1 2 Siguiente



Estados posibles de las huellas VÁLIDA INCORRECTA PENDIENTE DE VALIDACIÓN PROBLEMA DE VALIDACIÓN HUELLA VALIDADA POR CÓDIGO

Que pasa si la asistencia de una sesión presenta errores



Para poder desbloquearlo se debe volver atrás a la pantalla de inicio y presionar "opciones", recuerde que no deben ingresar.

🗶 SENCE – Libro de Clases Electrónico (v4.5.1)	– 🗆 X
Ministerio del Trabajo y Previsión Social Libro de Libro de Clases Electrónico	sence
Ingrese su RUT.	
RUT Persona Natural (xxxxxxxxxx):	
🐋 Ingresar	
Conectado a Lector de huella Internet conectado.	Section Opciones

Luego presionar el botón "Generar un informe de diagnóstico "



Que pasa si la asistencia de una sesión presenta errores



Se visualizará una pantalla que describe que esta generando

SENCE – Libro de Clases Elect	trónico (v4.5.1)	– 🗆 X
Ministerio del Trabajo y Previsión Social Gobierno de Chile	Opciones (v4.5.1)	sence
RUT	Recopilando Datos] ©
Conectado a	Lector de huella conectado.	Copciones 👔 Ayuda

Cuando este listo para emitir, la aplicación solicitará una carpeta donde guardarlo.

Minis	sterio del	Opciones (v4.5.1)	
Traba Previ	ijo y sión	Buscar carpeta X	
			sence
Gobier	no de Chile	Escritorio 🔨	
		> 👝 OneDrive - Servicio Nacional de Capacitació	
		> 🤱 Paloma San Martin Pizarro	
-		> 💻 Este equipo	
		> 🐂 Bibliotecas	
	F	> 💣 Red	
		> 📴 Panel de control	
		🔯 Papelera de reciclaje	
		Constant Constant	

Que pasa si la asistencia de una sesión presenta errores



SENCE – Libro de Clases Ele	trónico (v4.5.1)	– 🗆 X
Ministerio del Trabajo y Previsión Social	Opciones (v4.5.1)	senco
Inform	de diagnóstico LCE Se ha generado exitosamente el informe de diagno el cual deberá ser enviado al SENCE para revisión.	stico LCE,
	Eliminando datos temporales	Aceptar
Conectado a	Lector de huella conectado.	Section Ayuda



Este archivo es una recopilación de todo lo que se ha hecho en la aplicación, y sirve para rescatar la información. Se debe enviar a los canales pertinentes mediante el uso de una nube (wetransfer, Google drive, sharepoint)



	Para ingresar a los sistemas SENCE tienes las siguientes opciones
	1. Si quieres ingresar como Ciudadano.
	2. Si quieres ingresar como Empresa.
	3. Utilizar mi clave SENCE.
	RUT Usuario
	Clave SENCE ¿Cómo Obtengo o Recupero mi Clave SENCE?
© 2023 SENCE I v2 0.0	Ingresar





ursos	Hola, CAPACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL Pontificia Universidad Catolica De Chile
Certificados Liquidados Ir a Monitor de Certificados Liquidados.	Monitor de Certificados Liquidados
Seleccione Tipo de Búsqueda (Se debe seleccionar el tipo de búsqued Línea de Capacitación (*) Elija Línea de Capacitación * Criterio (*) Elija un criterio * (*) Campos Obligatorios	de por los distintos criterios Pre-Definidos) Buscar Limpiar
vicio Nacional de Capacitación y Empleo Dirección: Huerfanos 1273, Santia	go - Chile - Teléfono 800 80 10 30 HTML 5 CSS 3 GCA versión



Búsqueda realizada por el criterio : Curso

Leyenda	Listad	o d	le Cursos S	SEI	NCE								
	Código Curso	¢	Código SENCE	¢	Curso	¢	Programa	Hora Acréditadas	Fecha Inicio	÷	Fecha Término	\$	Ver Estado
Certificado Emitido	5912076		1237984466		Herramientas De Contabilidad Y Finanzas En La Gestión Para No Especialistas		impulsa personas	57 Hrs	18-03-2020		30-04-2020		PENDIENTE
e	<< < 1	>	>> Ir a página	1	•						Mos	trando	registros 1 a 1 de 1
Pendiente de Emitir													
Cartilizada													
Pendiente de Validación													
Certificado Aprobado para su Re-Emisión													
e													
Certificado Rechazado para Re-													
Emisión													
										Cer	rar	E	xportar a Excel



ódigo Curso 912076 Inea de Capacitación npulsa personas echa Inicio 8/03/2020 oras Acreditadas 7	Código SENCE 1237984466 Tipo de Actividad Actividad dentro del año calendario Fecha Termino 30/04/2020 Cupos 30	Curso Región Empresa OTEC OTIC Acción Relac Consolidado	Herramientas De Contabilidad Y Finanzas En La Gestión Para No Especialistas Región Metropolitana CONSTRUCTORA ASFALCURA SPA (76.2 .6 -4) Pontificia Universidad Catolica De Chile (81.6 .9 - 0) Corporación De Capacitación De La Construcción (70.2 .8 -K)
Estado Certificado	PENDIENTE		

Rut Participante	🔶 Nombre Pa	rticipante	Porcentaje Asistencia	-
15.7 .1 .6	PABLO	ORTIZ	14%	Q. Ver
<< < 1 > >> Ina página.	💌 Registros por página: 10	•	Mostr	rando reg <mark>a</mark> tros 1 a 1 de 1

Recuerde comparar la información que aparece en la plataforma web LCE (SIGECA) con lo dispuesto en GCA, en caso de haber diferencias, contactar con los canales dispuestos en la diapositiva final indicando id o sencenet del curso y problema a resolver.



Registro	o de Asistencia	Reg I libro de Cl	ase Electróni	co	REEISTIO	Darticibante	
Fecha 🔶	Facilitador 🔶	Inicio Sesión 🔶	Fin Sesión 🛛 🔶	Duración Sesión	Hora Inicio 🔶	Hora Fin 🛛 🖨	Duración Participante
2020-03-23	DOMINGO IBÁÑEZ	14.00.00	18:00:00	04:00:00	14:00:00	18:00:00	04:00:00
2020-03-24	MARCOS AVILÉS	20:02:28	23 59 59	03:57:31	20:02:28	23 59 59	03:57:31
<< < 1	🖂 🖂 Ir e págine. 🚺 🔻	Registros por pági	na 100 🔻			Mostra	ndo registros 1 a 2 de

Generar certificado de asistencia

Datos del Curso SENCE	punco		T AWAS TIALS IN A ADMIN	UNITED X DE COL L'INAL
Datos del Curso SENCE				
Código Curso 5893062 Línea de Capacitación Impulsa personas	Código SENCE 1237952034 Tipo de Actividad Actividad denoro del año	Curso Región Empresa	Edición y tratamiento de imágenes i Photoshop Región Metropolitana Electrocom S.A. (95.3 .06)	digitales con
Fecha Inicio 09/03/2020 Horas Acceditadas	calendario Fecha Termino 30/03/2020	OTEC	0) Electrocom S.A. (96.3 .0 .6)	· 9. 6.18)
30	Cupes 30	Acción Relacionada Consolidado		
Estado Certificado	PENDIENTE			
istado de Participante	s			
ut Participante	 Nombre Participante 		 Porcenteje Austencia 	
75-8	MIRIAM FABIOLA CARDEM	L CERDA	33 % More	
a an e a págea 🥼	Reptition por pagena 10		Descargar Asistencia Total	Senerar Certificado



Natos del Certificado de Asistencia Por Emilir Sección Ingreso de Datos Nº de Facture / Orden de Compre Listado de Participantes Rut Perticipantes Porcentaje Aciterica	Tipo de Actividad N° registro de acc Nombre de la act	ián Sence	Actividad dentro del año calendario
Sección Ingreso de Datos Nº de Factura / Orden de Compra Ingrese el Nº de fectura Listado de Participantes Rut Perticipantes Acidencia	Tipo de Actividad Nº registro de acc Nombre de la act	ión Sence	Actividad dentro del año calendario
Sección ingreso de Datos N° de Factura / Orden de Compra Ingrese el Nº de factura Listado de Participantes Rut Pertoperte Aciterce	N° registro de aco Nombre de la act	ián Sence	
N° de Factura / Orden de Compra Listado de Participantes Rut Perticipante Porcentaje Aciterica	Nombre de la act		5893062
Listado de Participantes Rut Perticipante Mombre Perticipante Porcentaje Rut Perticipante Acidencia Acidencia		ivided	Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop
Rut Participante Acidencia Acidencia	Código Sence 1237952034		N° de Horas 30
	Fecha de inicio 09/03/2020		Fecha de término 30/03/2020
11.7 5 -8 MIRIAM CARDENIL 33 %	Dato OTEC, CFT	o entidad nive	ladora.
Mostrando registros 1 a 1 de 1	RUT		
Service of the servic	Razón social		
Emilir Certificado	Dato EMPRESA		
	RUT	96.3 .0 -6	
	Razón social	Electro	
	Dato OTIC		
	RUT	96.3 .0 6	
	Razón social	Electro	

Generar certificado de asistencia

Acepta el certificado de asistencia que se emitirá CARACITADOR - ADMINISTRADOR NACIONAL Datos de la persona quien acepta el certificado a emitir Una vez que emita el certificado no podrá volver a emitirlo, por lo tanto se solicita verificar la información contenida en el certificado de asistencia antes de aceptarlo. Al presionar el botón "Acepto emitir el certificado", el curso se cerrará por lo cual no podrá realizar cambios posteriores. IATOS IMPORTANTE DE VALIDAR Nº de factura / Orden de Compra : 1 mbre del Emisor del Certificado E dei Empor dei Certificado 18.0 .5 -0 NOTA: Antes de emitir el certificado asegúrese de haber finalizado el curso e informado la asistencia, así como las actividades de este. Acepto emitir el certificado



Anular certificado y generar uno nuevo

Datos del Curso SENCE				
Datos del Curso SENCE				
Código Curso 5893062	Código SENCE 1237952034	Curso	Edición y tratamiento de imágenes dig Photoshop	pitales con
Linea de Capacitación Impulsa personas Fecha Inicio 09/03/2020	Tipo de Actividad	Región Empresa OTEC OTIC	Región Metropolitana	
	Actividad dentro del año calendario		Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)	
	Fecha Termino 30/03/2020		07 Electrocom S.A. (96.3 .0 -6)	
30	Cupos 30	Acción Relac Consolidade	ionada	
Estado Certificado	EMITIDO			Ver
istado de Participante:	5			
t Participante	🔶 Nombre Participante		 Porcentaje Asistericie 	
7 5 .8	MYRIAM CARDEN	N.	33 H	0
(SID) S(S) Repigne 1.	Registros por página 10 🔹		Mostra	ndo registros 1 a 1
			Descerger Asistencie Total Soliciter A	inulación Certificad



¿Dónde se consulta sobre las solicitudes?

REGIÓN		CORREO ELECTRÓNICO
XV	Arica y Parinacota	leap@sence.cl
I	Tarapacá	leta@sence.cl
II	Antofagasta	leant@sence.cl
III	Atacama	leat@sence.cl
IV	Coquimbo	lecq@sence.cl
V	Valparaíso	levp@sence.cl
XIII	Metropolitana	lerm@sence.cl
VI	O'Higgins	leoh@sence.cl
VII	El Maule	leml@sence.cl
XVI	Ñuble	lenu@sence.cl
VIII	Biobío	lebb@sence.cl
IX	La Araucanía	lear@sence.cl
XIV	Los Ríos	lelr@sence.cl
Х	Los Lagos	lell@sence.cl
XI	Aysén	leay@sence.cl
XII	Magallanes	lemg@sence.cl
Nivel Central	Nivel Central	LCE1@sence.cl



El primer canal de entrada siempre va a ser la Dirección Regional. Por lo que las consultas especificas se deben derivar a través de los correos publicados en la página web del SENCE, <u>sección LCE</u>

Resolución Exenta 816

Nueva resolución que reemplaza a la 1549, mantiene la estructura de libro • de clases electrónico pero modifica algunos artículos.

Condiciones técnicas de pc lector

- Memoria Ram 4 gb
- Procesador Intel core i3 en adelante
- Sistema operativo Windows 10 o 10 pro
- Solo funciona con sistema operativo Windows, otros sistemas no serán ۲ soportando (MAC, LINUX)
- Lector biométrico para driver 4500U.Are.U ۲



haga click aquí



Consideraciones_Errores operacionales



Los ejecutores tienen 30 días corridos desde la ocurrencia del hecho para empezar a gestionar la situación cuando se tratan de errores operacionales; En las situaciones de contingencias se especifica en la resolución exenta Nº816, del año 2023, el plazo por cada una de ellas.

En los errores operacionales que contemplen la declaración jurada del participante, el ejecutor cuenta con un plazo máximo de 30 días corridos desde la fecha de término del curso.



Errores operacionales

Marcaciones consecutivas

Descripción	Participante o facilitador durante sesión marca más allá de la entrada y salida, generando que el sistema presente errores en el porcentaje de asistencia.
Como se ve en SIGECA	Se refleja en SIGECA en la sesión informada que el asistente aparece en lista más de una vez y con más de un horario de entrada y salida.
Condiciones de resolución	solicitud de asistencia retroactiva donde por cada vez que el asistente este nombrado, la marca de entrada deberá ser igual al ingreso del participante mas un segundo o minuto y la de salida al horario de salida del participante menos de un segundo o minuto. Declaración jurada del participante si el estado de alguna huella es incorrecto.



Modelo de declaración jurada <u>AQUI</u>


Registro en id rechazado

Descripción	Registro de asistencia de un código vigente xxxxx1, fue registrado en uno xxxxxR cuyo estado es rechazado
Como se ve en SIGECA	Se puede ver reflejada en la plataforma web LCE (SIGECA) en la asistencia del id xxxxxR la sesión correspondiente al id xxxxx1. Que a pesar de estar rechazado, la plataforma guarda la asistencia de igual manera.
Condiciones de resolución	Solicitud donde traspase los horarios expuestos en el id xxxxxR de todos los participantes presentes. Declaración jurada del participante si el estado de alguna huella es incorrecto.







Registro de en id de curso no consolidado

Descripción	Registro de asistencia se trabaja sobre un id xxxxxx cuando corresponde a la asistencia de varios ids que no fueron consolidados.
Como se ve en SIGECA	Se puede ver reflejada en la plataforma web LCE (SIGECA) en la asistencia del id xxxxxx la sesión correspondiente a los otros ids.
Condiciones de resolución	Solicitud donde traspase los horarios expuestos en el id xxxxxx de todos los participantes presentes. Declaración jurada del participante si el estado de alguna huella es incorrecto.



Errores operacionales repetidos

Registro de asistencia en código de curso errado

Descripción	Registro de asistencia de un código xxxxxx1 en otro id xxxxxx2, estando este último rechazado.
Como se ve en SIGECA	Se puede ver reflejada en la plataforma web LCE (SIGECA) en la asistencia del id xxxxx2 la sesión correspondiente al id xxxxx1 a pesar de estar rechazado.
Condiciones de resolución	Solicitud donde traspase los horarios expuestos en el id xxxxx2 de todos los participantes presentes. Declaración jurada del participante si el estado de alguna huella es incorrecto.

0



Errores operacionales repetidos

Registro de consolidado en otro consolidado

Descripción	Registro de asistencia de un consolidado A12345 en consolidado A12346
Como se ve en SIGECA	Se puede ver reflejada en la plataforma web LCE (SIGECA) en la asistencia del id A12346 la sesión correspondiente al consolidado A12345
Condiciones de resolución	Solicitud donde traspase los horarios expuestos en el id A12346 de todos los participantes presentes. Declaración jurada del participante si alguno de los estados de huella de las marcas está incorrecta.









Descripción	Participante o facilitador no cuenta con extremidades superiores por lo que no puede realizar marcación en aplicación.
Como se ve en SIGECA	El participante no estará presente en la asistencia debido a que no tiene huella que marcar
Condiciones de resolución	Carnet del servicio nacional de discapacidad o Declaración jurada simple donde menciones su situación.



Participante o facilitador con huella poco nítida

Descripción	Asistente con huella poco nítida provocando así que, luego de la validación con registro civil no sea posible validar su huella
Como se ve en SIGECA	El participante estará presente en la asistencia en la plataforma web LCE (SIGECA), pero el estado de huella estará incorrecto generando que el porcentaje sobre la sesión no se agregue.
Condiciones de resolución	Declaración jurada según formato SENCE.





Huella queda en estado pendiente por validar por más de 5 días

Descripción	El proceso de validación de huella no es realizado debido a errores internos con Registro Civil
Como se ve en SIGECA	 Existen dos instancias que entran en esta categoría En plataforma web LCE (SIGECA) aparecerá al menos una de las marcas del participante en estado "Pendiente de Validación" por mas de 5 días En plataforma web LCE (SIGECA) aparecerá al menos una de las marcas del participante en estado "Problema de validación" por más de 5 días
Condiciones de resolución	Documento pdf con imagen del estado de la huella "pendiente por validar" o "problema de validación"

0



Participante marca su entrada una hora antes que el facilitador

Descripción	Participante marca su entrada una hora o más antes que el facilitador dentro de la sesión, lo que genera que el porcentaje de la sesión no sea agregado.
Como se ve en SIGECA	El participante presentara una hora x-1 cuando el facilitador ingreso a una hora x.
Condiciones de resolución	Declaración jurada según formato SENCE solo si el participante tiene huella incorrecta



Modelo de declaración jurada AQUI





Facilitador extranjero

Descripción	Facilitador no cuenta con un RUT valido aún
Como se ve en SIGECA	Facilitador no estará presente en la asistencia de esa sesión.
Condiciones de resolución	Documento que acredite su condición de extranjero como: Contrato de trabajo o comprobante de registro civil de cedula en tramite Estar presente en la REUF
Cambio	Antes era valido para cualquier participante ahora solo es válido para facilitadores.





Facilitador no marca su entrada

Descripción	Facilitador no marca su entrada a la sesión por lo que implica que no iniciará la sesión y por ende dicha clase no será contemplada en el porcentaje de los participantes
Como se ve en SIGECA	En la plataforma web LCE(SIGECA) la sesión se mostrará pero no se encontrará el facilitador y el cronometro estará en 0
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados





Facilitador no registra su salida pero si la de los participantes.

Descripción	Facilitador no marca su salida pero si la de los participantes.
Como se ve en SIGECA	En la plataforma web LCE(SIGECA) la sesión se mostrará pero el facilitador no tendrá huella de salida y el cronometro puede estar en 0
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados







Descripción	Facilitador no cierra sesión por lo que esta quedara abierta para otros días pero los participantes marcaron correctamente entrada y salida en cada uno de los días
Como se ve en SIGECA	En la plataforma web LCE(SIGECA) la sesión se mostrará con mas de un día dentro de la misma.
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados





Descripción	Facilitador no cierra sesión por lo que esta quedara abierta hasta las 23.59.59 afectando el porcentaje de los participantes
Como se ve en SIGECA	El facilitador o la sesión se verán cerradas a las 23.59.59 aún cuando los participantes marcaron su asistencia correctamente.
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados







Facilitador marca su entrada tardíamente

Descripción	Facilitador no cierra sesión por lo que esta quedara abierta hasta las 23.59.59 afectando el porcentaje de los participantes
Como se ve en SIGECA	El facilitador marca su entrada muy posteriormente a la hora comunicada, pero participantes marcan en los horarios que corresponde
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados



Facilitador marca su entrada y salida a la vez

Descripción	Facilitador marca su entrada a la vez que su salida provocando que la sesión tenga segundos o minutos de validez
Como se ve en SIGECA	El facilitador marca su entrada y salida con segundos o minutos de diferencia, pero participantes marcan en los horarios que corresponde
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados









Descripción	Su presentación será dependiente de cada caso
Como se ve en SIGECA	Su observación será dependiente de cada caso.
Condiciones de resolución	Respaldo de detalle de asistencia todos los asistentes de ese día ingresando y saliendo en los horarios comunicados





Situaciones donde por fuerza mayor el uso o funcionamiento de la aplicación de libro de clases electrónico o SIRA, no fue posible, ya sea por motivos ocurridos durante o después de la sesión.

Recordar que algunos de estos casos requieren, previo a la solicitud, la aprobación por parte de la dirección regional correspondiente a la ubicación de ejecución del curso.

Recordar también que estos tendrán tiempos diferidos para la realización de las gestiones, siendo no aplicables posterior a dicho periodo de tiempo. Cabe señalar que existe discrecionalidad y criterio. Por ejemplo si un ejecutor presenta una falla técnica en el equipo repetidamente, se podrá rechazar la solicitud en vista y considerando que el estado del equipo es de responsabilidad del ejecutor.





Evento catastrófico de carácter local

Descripción	Situación de fuerza mayor que afecte el lugar donde se está realizando la sesión
Tiempo de gestión	7 días hábiles después de ocurrido el problema
Condiciones de resolución	Carta o correo electrónico del representante legal del ejecutor, dando conocimiento del hecho a la Dirección Regional Carta o correo electrónico de respuesta de la Dirección Regional. Libro físico de clases





Evento catastrófico de carácter mayor al local

Descripción	Situación de fuerza mayor que afecte el lugar donde se está realizando la sesión, derivado de una situación que afecte más de una comuna
Tiempo de gestión	10 días hábiles después de ocurrido el problema
Condiciones de resolución	Carta o correo electrónico del representante legal del ejecutor, dando conocimiento del hecho a la Direccion Regional Carta o correo electrónico de respuesta de la Dirección Regional.





Perdida del equipo

Descripción	Perdida del equipo durante o después de la sesión lo que no permita tomar asistencia o subirla posteriormente.
Tiempo de gestión	5 días hábiles después de ocurrido el problema
Condiciones de resolución	Denuncia a carabineros dentro de los 5 días





Inconveniente con el lector biométrico

Descripción	Durante la sesión el lector biométrico se estropea generando así que la asistencia no pueda ser tomada parcial o totalmente
Tiempo de gestión	10 días hábiles después de ocurrido el problema
Condiciones de resolución	Informe técnico emitido por una entidad distinta del ejecutor donde se evidencie la falla del equipo o lector biométrico.





Inconveniente con el equipo

Descripción	Durante la sesión el equipo se estropea generando así que la asistencia no pueda ser tomada parcial o totalmente
Tiempo de gestión	10 días hábiles después de ocurrido el problema
Condiciones de resolución	Informe técnico emitido por una entidad distinta del ejecutor donde se evidencie la falla del equipo o lector biométrico.





Imposibilidad de usar el equipo

Descripción	Por el contexto de la capacitación o la sesión resulta muy complejo usar el equipo (Ej. Sesiones de buceo en altamar, IV Región)
Tiempo de gestión	Previo a la realización del curso
Condiciones de resolución	Carta o correo electrónico del representante legal del ejecutor, dando conocimiento del hecho a la Direccion Regional Carta o correo de aprobación de la dirección regional respectiva al curso.





Error de software

Descripción	Por el contexto de la capacitación o la sesión resulta muy complejo usar el equipo (Ej. Sesiones de buceo en altamar, IV Región)
Tiempo de gestión	5 días hábiles después de la ocurrencia del caso.
Condiciones de resolución	Imagen legible con el error desplegado, mostrando fecha y hora en el equipo utilizado. (fotos corridas o de mala calidad podrán ser rechazadas)





Asistencia no se visualiza en sigeca

Descripción	Asistencia correctamente tomada y subida en SIRA no es visualizada en la plataforma web LCE (SIGECA), ya sea parcial o totalmente.
Tiempo de gestión	30 días corridos desde la fecha de termino del curso. Si se llegara a producir alguna huella incorrecta el deberá subir la solicitud respectiva inmediatamente.
Condiciones de resolución	Informe de diagnostico emitidos por la aplicación enviado a la dirección regional. Esta entidad deberá enviarla al mail <u>lce1@sence.cl</u> . Recuerde que debe ser enviado por nube o wetransfer, debido a que el archivo es pesado y que el ejecutor debe revisar que el link enviado sea válido.





Caso fortuito o de fuerza mayor

Descripción	Ex punto 7 de la resolución anterior, casos excepcionales que hayan mermado la toma de asistencia mediante la aplicación de libro de clases electrónico SIRA.
Tiempo de gestión	30 días corridos desde la fecha de termino del curso.
Condiciones de resolución	 Libro físico de asistencia Evaluaciones de los participantes Encuesta de satisfacción Carta o correo electrónico de la empresa contratante indicando la realización del curso Carta o correo electrónico del representante legal del ejecutor explicando los motivos por los cuales no se utilizo la aplicación.





